

**CHƯƠNG TRÌNH CÔNG TÁC NỘI CHÍNH NĂM 2026**

- Căn cứ Chương trình công tác năm 2026 của Ban Nội chính Tỉnh ủy;
- Căn cứ Chương trình công tác năm 2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ xã,

Thường trực Đảng ủy xây dựng Chương trình công tác nội chính năm 2026 như sau:

**I. NHIỆM VỤ CHUNG**

1. Xây dựng văn bản cụ thể hóa các chủ trương, nghị quyết, chỉ thị, quyết định, quy định, quy chế, kết luận, đề án, hướng dẫn về công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP; sơ kết, tổng kết các chỉ thị, nghị quyết, quy định, kết luận về công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP.

2. Tổ chức quán triệt, tuyên truyền các văn bản về công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP.

3. Cho chủ trương, định hướng xử lý một số vụ việc theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước và các vấn đề đột xuất, nổi cộm, phức tạp liên quan đến an ninh, trật tự trên địa bàn xã.

4. Xây dựng báo cáo tổng kết 20 năm thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 (khoá X) về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí.

5. Xây dựng các báo cáo định kỳ, chuyên đề, đột xuất về công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP.

6. Thực hiện tiếp công dân; tiếp nhận và xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh gửi đến Đảng ủy.

7. Làm việc với đoàn kiểm tra, giám sát của Ban Chỉ đạo PCTNLPTC tỉnh và Ban Nội chính Tỉnh ủy (nếu có).

8. Chỉ đạo đảm bảo an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn xã; xử lý kịp thời, hiệu quả các vấn đề nổi lên về an ninh trật tự, nhất là các vụ việc tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, phức tạp (nếu có); những vụ việc khiếu kiện, tố cáo đông người, phức tạp, kéo dài, gây mất ổn định về an ninh, trật tự, có nguy cơ thành “điểm nóng”.

9. Chỉ đạo làm tốt công tác cán bộ, quy hoạch, bổ nhiệm cán bộ, bảo vệ chính trị nội bộ.

## II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

*(Có phụ lục nhiệm vụ kèm theo)*

## III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan, đơn vị, các chi, đảng bộ trực thuộc căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao và nội dung Chương trình công tác này xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện.

2. Văn phòng Đảng ủy chủ trì, phối hợp tham mưu theo dõi, đôn đốc thực hiện Chương trình công tác này.

### Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy (b/c),
- Ban Nội chính Tỉnh ủy (b/c),
- Các cơ quan, đơn vị,
- Các chi, đảng bộ trực thuộc,
- Lưu VPĐU.

T/M BAN THƯỜNG VỤ  
BÍ THƯ



**Nguyễn Tiến Thịnh**

## PHỤ LỤC NHIỆM VỤ

(Kèm theo Chương trình công tác số 08-CTr/DU, ngày 27 tháng 02 năm 2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy)

Stt	Nội dung công việc	Đơn vị chủ trì tham mưu	Đơn vị phối hợp tham mưu	Thời gian hoàn thành
1	Xây dựng kế hoạch tiếp dân, đối thoại trực tiếp giữa người đứng đầu cấp ủy với nhân dân trên địa bàn xã năm 2026.	Văn phòng Đảng ủy		Tháng 01
2	Xây dựng chương trình công tác Nội chính năm 2026.	Văn phòng Đảng ủy		Tháng 02
3	Xây dựng văn bản cụ thể hóa các chủ trương, nghị quyết, chỉ thị, quyết định, quy định, quy chế, kết luận, đề án, hướng dẫn về công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP; sơ kết, tổng kết các chỉ thị, nghị quyết, quy định, kết luận về công tác nội chính, PCTNLPTC và cải cách tư pháp.	Văn phòng Đảng ủy		Thường xuyên
4	Tổ chức quán triệt, tuyên truyền các văn bản về công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP.	Ban Xây dựng Đảng Đảng ủy	Văn phòng Đảng ủy	Thường xuyên
5	Cho chủ trương, định hướng xử lý một số vụ việc, vụ án theo quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước và các vấn đề đột xuất, nổi cộm, phức tạp liên quan đến an ninh, trật tự trên địa bàn xã.	Công an xã, BCH Quân sự xã	Văn phòng Đảng ủy	Thường xuyên



6	Xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát công tác Nội chính, PCTNLPTC	UBKT Đảng ủy		Tháng 3
7	Xây dựng báo cáo tổng kết 20 năm thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 khoá X về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí.	Văn phòng Đảng ủy		Tháng 3
8	Tham mưu dự thảo báo cáo công tác nội chính, PCTNLPTC và CCTP tháng, quý I, 6 tháng, 9 tháng, năm và các báo cáo đột xuất phát sinh.	Văn phòng Đảng ủy		Tháng, quý, năm
9	Bổ sung, thay thế Quy định số 03-QĐ/ĐU, ngày 14/7/2025 về tiếp nhận, xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh gửi đến Đảng ủy.	Văn phòng Đảng ủy		Tháng 3
10	Bổ sung, thay thế Quy định số 05-QĐ/ĐU, ngày 14/7/2025 quy định Bí thư Đảng ủy tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân.	Văn phòng Đảng ủy		Tháng 3
11	Tham mưu xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh gửi đến Đảng ủy; theo dõi, đôn đốc giải quyết một số đơn được Thường trực Đảng ủy giao.	Văn phòng Đảng ủy	UBKT Đảng ủy	Thường xuyên
12	Tham mưu công tác tiếp công dân của đồng chí Bí thư Đảng ủy; tiếp nhận kiến nghị, phản ánh của công dân thông qua công tác tiếp dân.	Văn phòng Đảng ủy		Thường xuyên
13	Tham mưu khảo sát, xác minh, nắm tình hình đơn theo chỉ đạo của Thường trực Đảng ủy.	Văn phòng Đảng ủy	UBKT Đảng ủy	Thường xuyên

14	Tham mưu thực hiện một số việc phát sinh, đột xuất.	Văn phòng Đảng ủy	UBKT Đảng ủy, Công an xã, BCH Quân sự xã	Thường xuyên
15	Tổ chức Hội nghị đối thoại trực tiếp giữa Bí thư Đảng ủy với Nhân dân bản Chu Va 6, 8.	Văn phòng Đảng ủy	MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội	Tháng 4
16	Tổ chức Hội nghị sơ kết công tác Nội chính, PCTNLPTC và CCTP	Văn phòng Đảng ủy		Tháng 7
17	Tổ chức thực hiện kế hoạch kiểm tra, giám sát công tác Nội chính, PCTNLPTC	UBKT Đảng ủy		Tháng 7
18	Chuẩn bị cho cuộc giám sát công tác lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai thực hiện Quy định số 11-QĐ/Đ/TW, ngày 18/02/2029 của Bộ Chính trị về trách nhiệm của người đứng đầu cấp ủy trong việc tiếp dân, đối thoại trực tiếp với dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của dân; Kết luận số 107-KL/Đ/TW, ngày 24/12/2024 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác tiếp dân và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh; Kế hoạch số 340-KH/TU, ngày 14/5/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Kết luận số 107-KL/Đ/TW của Bộ Chính trị (nếu có).	Văn phòng Đảng ủy		Tháng 8



19	<p>Xây dựng báo cáo thực hiện Quy định số 11-QĐi/TW, ngày 18/02/2019 của Bộ Chính trị năm 2022, báo cáo thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW, ngày 26/5/2014 của Bộ Chính trị và báo cáo thực hiện Chỉ thị số 27-CT/TW, ngày 10/01/2019 của Bộ Chính trị năm 2026.</p>	Văn phòng Đảng ủy		Tháng 12
20	<p>Tổ chức Hội nghị tổng kết công tác Nội chính, PCTNLPTC và CCTP</p>	Văn phòng Đảng ủy		Tháng 12