ỦY BAN NHÂN DÂN **XÃ BÌNH LƯ**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số:1055/QĐ-UBND	*Bình Lư, ngày 02 tháng 11 năm 2026*

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Tổ rà soát vị trí việc làm, xác định nhu cầu biên chế của UBND xã Bình Lư giai đoạn 2027–2031

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ BÌNH LƯ

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16/6/2025;

Căn cứ Kết luận số 107-KL/TW ngày 17/10/2026 của Bộ Chính trị;

Căn cứ Hướng dẫn số 07-HD/BTCTW ngày 19/10/2026 của Ban Tổ chức Trung ương;

Căn cứ Công văn số 12176/BNV-CCVC ngày 23/10/2026 của Bộ Nội vụ về rà soát, hoàn thiện hệ thống vị trí việc làm, xác định nhu cầu nhân lực và xây dựng phương án biên chế khối Chính phủ, UBND các cấp;

Căn cứ Kế hoạch số 157/KH/TU ngày 28/10/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Lai Châu về rà soát, hoàn thiện vị trí việc làm gắn với xây dựng phương án biên chế của hệ thống chính trị tỉnh Lai Châu giai đoạn 2027-2031;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội tại Tờ trình số 2012/TTr-VHXH ngày 02/11/2026.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Tổ rà soát vị trí việc làm, xác định nhu cầu biên chế của UBND xã Bình Lư giai đoạn 2027-2031, gồm các ông (bà) có tên sau:

1. Tổ trưởng: Ông Trần Như Hợp - Phó Chủ tịch UBND xã.

2. Tổ phó: Ông Nguyễn Hoàng Sơn - Trưởng phòng Văn hóa - Xã hội;

3. Thành viên

- Ông Trần Ngọc Quang - Trưởng phòng Kinh tế;
- Ông Quách Tá Thiện- Giám đốc trung tâm Phục vụ hành chính công;
- Ông Nguyễn Hồng Sơn - Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã;
- Ông Lê Văn Lương - Giám đốc Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã;
- Bà Lê Thị Duyên - Hiệu trưởng Trường Mầm non Bình Lư;
- Bà Lại Thị Thao - Hiệu trưởng Trường Mầm non Sơn Bình;
- Bà Lê Thùy Nhung - Hiệu trưởng trường TH&THCS Sơn Bình;
- Bà Nguyễn Thị Luyên - Phó Hiệu trưởng trường tiểu học Bình Lư;

- Bà Vũ Thị Hồng Mai - Hiệu trưởng trường THCS Bình Lư;

- Ông Nguyễn Đức Hoàn – Giám đốc Trạm Y tế;

- Bà Hoàng Thị Oanh - Chuyên viên Phòng Văn hóa - Xã hội - Thư ký.

Điều 2. Nhiệm vụ của Tổ giúp việc

- Tham mưu kế hoạch, tiến độ; hướng dẫn các cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi quản lý của UBND xã rà soát chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức, danh mục vị trí việc làm, bản mô tả công việc và khung năng lực theo hướng dẫn của cấp có thẩm quyền.

- Hướng dẫn lập, kiểm tra và đối chiếu các biểu mẫu về nhiệm vụ, công việc, sản phẩm, khối lượng, thời gian thực hiện, yếu tố tác động và nhu cầu nhân lực theo Hướng dẫn số 07-HD/BTCTW; yêu cầu các cơ quan, đơn vị bổ sung hồ sơ, tài liệu minh chứng khi cần thiết.

- Tổng hợp, phân tích nhu cầu biên chế công chức và số lượng người làm việc tại các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc phạm vi quản lý; phân biệt biên chế được giao, nhân lực hiện có và nhu cầu đề xuất; kiểm soát việc tính trùng nhiệm vụ, khối lượng công việc, thời gian lao động và nhân lực kiêm nhiệm.

- Rà soát nhu cầu bố trí chức danh lãnh đạo, quản lý theo cơ cấu tổ chức, chức năng, nhiệm vụ và quy định về số lượng cấp phó; đánh giá khả năng bố trí, sắp xếp, cơ cấu lại đội ngũ; tổng hợp các vấn đề vượt thẩm quyền để báo cáo Chủ tịch UBND xã xem xét, chỉ đạo.

- Xây dựng dự thảo báo cáo và phương án nhu cầu biên chế công chức, số lượng người làm việc giai đoạn 2027 - 2031; hoàn thiện hồ sơ, biểu mẫu trình Chủ tịch UBND xã xem xét, báo cáo cấp có thẩm quyền theo quy định.

- Thực hiện các nhiệm vụ khác Tổ trưởng phân công.

Điều 3. Tổ chức hoạt động

- Tổ trưởng chỉ đạo chung, phân công nhiệm vụ cho các thành viên; các Tổ phó giúp Tổ trưởng điều phối, đôn đốc, kiểm tra, tổng hợp kết quả và chuẩn bị tài liệu, báo cáo theo nhiệm vụ được phân công. Các thành viên làm việc theo chế độ kiêm nhiệm, chịu trách nhiệm về nội dung được phân công; phối hợp cung cấp hồ sơ, số liệu, tài liệu minh chứng bảo đảm đầy đủ, chính xác, kịp thời. Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị chịu trách nhiệm xác nhận kết quả rà soát thuộc phạm vi quản lý của mình.

- Phòng Văn hóa - Xã hội là cơ quan Thường trực, đầu mối tổng hợp, bảo đảm các điều kiện phục vụ hoạt động của Tổ rà soát trong phạm vi nguồn lực được giao. Tổ rà soát tự giải thể sau khi hoàn thành nhiệm vụ hoặc theo quyết định của Chủ tịch UBND xã.

Điều 4. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. Chánh Văn phòng HĐND và UBND xã, Trưởng các phòng: Kinh tế, Văn hoá xã hội; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và các cá nhân có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 4;
- Sở Nội vụ (B/c);
- TT. Đảng uỷ; HĐND xã;
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH

U.B.N.D XÃ BÌNH LƯ T.LAI CHÂU

Trần Thanh Tuấn