

Số: /QĐ-BCH

Bình Lư, ngày tháng 7 năm 2025

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc ban hành Quy chế hoạt động của Ban chỉ huy phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn xã Bình Lư**

**TRƯỞNG BCH PCTT&TKCN XÃ BÌNH LƯ**

*Căn cứ Luật Phòng, chống thiên tai ngày 26 tháng 02 năm 2025;*

*Căn cứ Nghị định số 66/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ về quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Phòng, chống thiên tai và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống thiên tai;*

*Căn cứ Quyết định số 69/QĐ-UBND ngày 03 tháng 7 năm 2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã về việc thành lập Ban chỉ huy phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn xã Bình Lư;*

*Theo đề nghị của phòng Kinh tế tại Tờ trình số 14 /TTr-KT ngày 09/7/2025.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Ban chỉ huy phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn xã Bình Lư.

*(Có quy chế hoạt động kèm theo)*

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực từ ngày ký.

**Điều 3.** Thành viên Ban chỉ huy phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn xã; Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã, trưởng các bản và các đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Ban chỉ huy PCTT&TKCN tỉnh (B/c);
- Sở NN&PTNT (B/c);
- TT: Đảng ủy xã, HĐND xã (B/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Lưu: VP.

**TRƯỞNG BAN**

**CHỦ TỊCH UBND XÃ  
Lương Việt Thảo**

## QUY CHẾ

### Hoạt động của Ban chỉ huy phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn xã Bình Lư

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-BCHPCTT ngày tháng năm 2025  
của Trưởng ban chỉ huy PCTT và TKCN xã)

## Chương I

### QUY ĐỊNH CHUNG

#### Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng

1. Quy chế này quy định về nguyên tắc hoạt động, trách nhiệm và quyền hạn, chế độ làm việc, mối quan hệ công tác của Ban chỉ huy phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn xã Bình Lư (sau đây gọi là Ban chỉ huy).

2. Quy chế này áp dụng đối với các thành viên Ban chỉ huy và các cơ quan, tổ chức, cá nhân có liên quan.

#### Điều 2. Nguyên tắc hoạt động

1. Ban chỉ huy tham mưu giúp Ủy ban nhân dân xã thực hiện nhiệm vụ theo quy định tại khoản 1 Điều 43 của Luật Phòng, chống thiên tai và khoản 4 Điều 27 Nghị định số 66/2021/NĐ-CP ngày 06 tháng 7 năm 2021 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Phòng, chống thiên tai và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống thiên tai và các văn bản khác có liên quan; bảo đảm nguyên tắc tập trung dân chủ, phát huy trí tuệ tập thể, đề cao trách nhiệm của Trưởng ban và từng thành viên Ban chỉ huy, nhất là khi có tình huống khẩn cấp về thiên tai, tuân thủ quy định của pháp luật và các quy định tại Quy chế này.

2. Thành viên Ban chỉ huy làm việc theo chế độ kiêm nhiệm; được sử dụng cán bộ, công chức và bộ máy của cơ quan, đơn vị mình để giúp việc nhằm hoàn thành nhiệm vụ theo phân công của Trưởng ban chỉ huy.

3. Thành viên Ban chỉ huy phải chủ động, kịp thời giải quyết công việc theo thẩm quyền hoặc tham mưu đề xuất xử lý công việc liên quan đến công tác phòng, chống thiên tai theo đúng phạm vi, thẩm quyền và trách nhiệm được phân công, đúng Quy chế hoạt động và quy định của pháp luật.

4. Bảo đảm công tác chỉ đạo kịp thời, hiệu quả; thông tin, báo cáo kịp thời, chính xác, đầy đủ đến Trưởng ban về tình hình thiên tai; triển khai nhiệm vụ sau khi có chỉ đạo của Trưởng ban; vận hành đồng bộ, phối hợp chặt chẽ giữa các ngành, giữa xã với các bản trong chỉ đạo, triển khai công tác phòng, chống thiên tai. Mọi tình huống thiên tai nguy hiểm trên phạm vi xã được theo dõi, chỉ đạo ứng phó và khắc phục kịp thời, hiệu quả.

5. Đảm bảo thông tin liên lạc thường xuyên, liên tục giữa thành viên Ban chỉ huy (hoặc đầu mối liên hệ của thành viên Ban chỉ huy) để giải quyết công việc theo chức năng, nhiệm vụ được phân công kịp thời, hiệu quả, nhất là khi có tình huống khẩn cấp về thiên tai.

6. Kết quả triển khai nhiệm vụ của thành viên Ban chỉ huy được báo cáo đầy đủ, kịp thời tới Trưởng ban, đồng thời gửi phòng chuyên môn trực để tổng hợp báo cáo chung.

## **Chương II**

### **TRÁCH NHIỆM VÀ QUYỀN HẠN CỦA TẬP THỂ VÀ CÁ NHÂN**

#### **Điều 3. Trưởng Ban chỉ huy**

1. Phụ trách chung hoạt động của Ban Chỉ huy, chịu trách nhiệm trước Ban Chỉ huy về phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn tỉnh và Ủy ban nhân dân xã về hoạt động của Ban Chỉ huy trong phạm vi, nhiệm vụ, quyền hạn được giao.

2. Ban hành Quy chế hoạt động, Quyết định kiện toàn Ban Chỉ huy và phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên.

3. Triệu tập và chủ trì các cuộc họp định kỳ và đột xuất của Ban Chỉ huy; chỉ đạo và tổ chức tổng kết công tác phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn hằng năm.

4. Chỉ đạo xây dựng kế hoạch 5 năm, hàng năm, đề án và các dự án về lĩnh vực phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn; chỉ đạo thực hiện chiến lược, quy hoạch, kế hoạch, dự án, đề án sau khi được phê duyệt.

5. Tổ chức huy động đối với các nguồn lực và thực hiện các biện pháp ứng phó, khắc phục hậu quả thiên tai, phục hồi, tái thiết sau thiên tai trên địa bàn xã hoặc chỉ đạo báo cáo, đề xuất Ban Chỉ huy về phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn tỉnh trong trường hợp vượt quá khả năng của xã.

6. Chỉ đạo tổng hợp báo cáo, đánh giá thiệt hại và nhu cầu cứu trợ, hỗ trợ từ các bản.

7. Phối hợp với các thành viên Ban Chỉ huy về phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn tỉnh tổ chức triển khai xử lý các tình huống xảy ra.

8. Chỉ đạo hoạt động chung của Ban Chỉ huy khi có tình huống thiên tai xảy ra trong phạm vi xử lý của Ban Chỉ huy xã.

#### **Điều 4. Phó Trưởng ban Thường trực**

1. Thay mặt Trưởng ban điều hành, giải quyết toàn bộ hoạt động của Ban Chỉ huy khi Trưởng ban đi vắng, giúp Trưởng ban đôn đốc hoạt động của Ban Chỉ huy, chịu trách nhiệm trước Trưởng ban và pháp luật về các quyết định của mình.

2. Giúp Trưởng ban chỉ huy, đôn đốc xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch phòng, chống thiên tai, phương án ứng phó thiên tai, kế hoạch thu Quỹ phòng chống thiên tai đối với các cơ quan, đơn vị trên địa bàn xã, chỉ huy tổ chức ứng phó, tìm kiếm cứu nạn và các hoạt động khắc phục hậu quả thiên tai.

3. Chỉ đạo kiểm tra, đôn đốc và tổng hợp, thống kê thiệt hại do thiên tai, xác minh nhu cầu hỗ trợ, báo cáo Ủy ban nhân dân xã bố trí, sử dụng ngân sách hoặc đề xuất hỗ trợ từ nguồn ngân sách của Trung ương, của tỉnh để khắc phục hậu quả thiên tai; Kiểm tra, đôn đốc công tác khắc phục và phục hồi, tái thiết sau thiên tai.

4. Tổ chức chỉ đạo các hoạt động huấn luyện, diễn tập cho các lực lượng tham gia phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn thuộc phạm vi chỉ đạo của Ban chỉ huy xã.

5. Chỉ đạo Tổ chức trực ban theo quy định và thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

#### **Điều 5. Phó Trưởng ban (Ông: Trần Đăng Hùng - Ban Chỉ huy Quân sự xã)**

1. Phụ trách công tác ứng phó sự cố, thiên tai và tìm kiếm cứu nạn chung theo quy định tại khoản 1 Điều 8 Nghị định số 30/2017/NĐ-CP ngày 21/3/2017 của Chính phủ quy định về tổ chức, hoạt động, ứng phó sự cố, thiên tai và tìm kiếm cứu nạn; trực tiếp phụ trách công tác tìm kiếm cứu hộ, cứu nạn thiên tai trên địa bàn xã; tổ chức, chỉ đạo và chỉ huy lực lượng quân sự, dân quân tự vệ, dự bị động viên phối hợp với các lực lượng, đơn vị khác đóng trên địa bàn tìm kiếm cứu nạn, xử lý các tình huống khẩn cấp; chịu trách nhiệm trước Trưởng ban và pháp luật về trách nhiệm được phân công.

2. Chỉ đạo tổ chức các giải pháp nhằm từng bước nâng cao năng lực dân sự trong hoạt động ứng phó thiên tai. Chỉ đạo tổ chức tập huấn, huấn luyện, diễn tập phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn cho các lực lượng chuyên trách, dân quân tự vệ và lực lượng kiêm nhiệm khác.

3. Chủ trì phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tham mưu Trưởng ban huy động lực lượng, phương tiện trên địa bàn hoặc kiến nghị cấp trên hỗ trợ (khi cần thiết) để tổ chức tìm kiếm cứu nạn và hỗ trợ người dân, chính quyền khắc phục thiệt hại, sớm ổn định đời sống.

4. Chỉ đạo việc bố trí lực lượng, phương tiện, tổ chức phối hợp thực hiện công tác ứng phó thiên tai và tìm kiếm cứu nạn đối với rủi ro thiên tai theo cấp độ thuộc trách nhiệm của xã; chỉ đạo điều phối, huy động lực lượng, phương tiện hỗ trợ ứng phó rủi ro thiên tai khi có diễn biến phức tạp hoặc khi có đề nghị của các bản.

5. Chỉ đạo hoạt động của Ban Chỉ huy quân sự xã, tham mưu UBND xã, BCH PCTT&TKCN xã về ứng phó sự cố, thiên tai và tìm kiếm cứu nạn; xây dựng, triển khai hoạt động của lực lượng xung kích phòng, chống thiên tai tại cơ sở.

6. Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

#### **Điều 6. Phó Trưởng ban (Ông: Chăm Văn Thắng - Trưởng Công an xã)**

1. Phụ trách công tác đảm bảo an ninh - trật tự, an toàn xã hội ở vùng xảy ra thiên tai.

2. Chỉ đạo việc huy động lực lượng công an phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thực hiện việc ứng phó sự cố, cứu hộ, tìm kiếm cứu nạn và khắc phục hậu quả do thiên tai gây ra.

3. Thực hiện các nhiệm vụ khác được Trưởng ban phân công.

### **Điều 7. Phó Trưởng ban (Ông: Trần Ngọc Quang - Trưởng phòng Kinh tế xã)**

1. Tham mưu Ban Chỉ huy:

- Soạn thảo các văn bản chỉ đạo, điều hành về công tác phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn trên địa bàn xã.

- Quy chế tổ chức và hoạt động của Ban Chỉ huy, Quyết định kiện toàn, phân công nhiệm vụ thành viên tham gia Ban Chỉ huy.

- Xây dựng lịch trực ban theo quy định.

- Kiểm tra, đôn đốc, tổng hợp tình hình triển khai nhiệm vụ của các cơ quan, đơn vị và về công tác phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn.

3. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức tuyên truyền nâng cao nhận thức cộng đồng và quản lý rủi ro thiên tai dựa vào cộng đồng; công tác phổ biến, tuyên truyền và triển khai thực hiện pháp luật về phòng, chống thiên tai.

4. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổng hợp, báo cáo tình hình thiệt hại do thiên tai gây ra theo quy định.

5. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan đề xuất BCH tham mưu UBND xã đề nghị và bố trí, phân bổ kinh phí, nguồn lực khắc phục hậu quả thiên tai.

6. Đề xuất khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác phòng, chống thiên tai.

7. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

### **Điều 8. Các thành viên Ban Chỉ huy**

1. Tổ chức thực hiện, trực tiếp chỉ đạo và chịu trách nhiệm trước Trưởng ban về kế hoạch, chương trình, nhiệm vụ công tác theo lĩnh vực quản lý ngành, sự phân công hoặc ủy quyền của Trưởng ban.

2. Đề xuất giải pháp để thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ của Ban Chỉ huy.

3. Tham gia xây dựng kế hoạch công tác, các báo cáo, góp ý kiến, đề xuất giải quyết các nhiệm vụ của Ban Chỉ huy; chủ trì hoặc tham gia các đoàn công tác của Ban Chỉ huy, đôn đốc công tác phòng, chống thiên tai tại các cơ quan, đơn vị.

4. Tham gia đầy đủ các cuộc họp và chương trình công tác của Ban Chỉ huy; trường hợp vắng mặt phải báo cáo với Trưởng ban và cử người có trách nhiệm họp thay khi được sự đồng ý của Trưởng ban.

5. Giúp Trưởng ban hướng dẫn, chỉ đạo các cơ quan, đơn vị thuộc trách nhiệm của cơ quan, đơn vị mình quản lý, triển khai thực hiện các giải pháp về phòng, chống thiên tai được quy định trong Luật, Nghị định, Nghị quyết của Chính phủ, chỉ đạo của Ủy ban nhân dân xã, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã và các nhiệm vụ khác được Trưởng ban chỉ huy phân công; tham mưu xây dựng, kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung chính sách để nâng cao hiệu quả công tác phòng, chống thiên tai.

6. Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc công tác phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn tại các bản trên địa bàn xã theo phân công của Trưởng ban.

7. Tham gia trực ban PCTT trên địa bàn theo quy định. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

### **Điều 9. Ban Chỉ huy Quân sự xã - Cơ quan thường trực về công tác tìm kiếm cứu nạn**

1. Là cơ quan thường trực về tìm kiếm cứu nạn, cứu hộ và các tình huống khẩn cấp trên địa bàn xã, tham mưu thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước về tìm kiếm cứu nạn.

2. Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức tìm kiếm cứu nạn khi xảy ra các thiên tai có quy mô lớn, nghiêm trọng trên địa bàn xã.

3. Chủ trì tiếp nhận các trang thiết bị ứng phó sự cố, thiên tai và tìm kiếm cứu nạn được Ủy ban nhân dân tỉnh, các đơn vị cấp phát cho xã và phối hợp với cơ quan thường trực tham mưu cho Ủy ban nhân dân xã phân bổ cho các đơn vị theo quy định.

4. Tham mưu xây dựng các Kế hoạch ứng phó các sự cố, thiên tai và tìm kiếm cứu nạn theo quy định của pháp luật và chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

5. Thực hiện việc tập huấn, trang bị kiến thức, kỹ năng phòng chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn cho lực lượng dân quân tự vệ, lực lượng xung kích cấp xã và các lực lượng kiêm nhiệm khác.

6. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

## **Chương III**

### **CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC VÀ MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC**

#### **Điều 10. Chế độ làm việc của Ban Chỉ huy**

1. Chế độ họp

- Hình thức họp

+ Họp định kỳ: Ban Chỉ huy tổ chức họp định kỳ 1 năm/lần để kiểm điểm tình hình thực hiện các nhiệm vụ phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn của các cơ quan, đơn vị; phương hướng, nhiệm vụ công tác trong thời gian tiếp theo. Trưởng ban chủ trì, quyết định thời gian họp và mời đại diện cơ quan, đơn vị liên quan trong trường hợp cần thiết.

+ Họp bất thường: Căn cứ tình hình, nguy cơ tác động của thiên tai và các nhiệm vụ đột xuất khác, Phòng Kinh tế tham mưu, đề xuất họp lãnh đạo Ban Chỉ huy (Trưởng ban và các Phó Trưởng ban), họp Ban Chỉ huy để chỉ đạo, triển khai công tác phòng, chống, ứng phó, khắc phục hậu quả thiên tai.

- Phòng Kinh tế phối hợp với chịu trách nhiệm tham mưu thành phần mời họp, đề xuất chương trình, chuẩn bị tài liệu phục vụ họp, đảm bảo công tác lễ tân, hậu cần, thông tin theo quy định; tổng hợp vấn đề cần thảo luận, dự thảo kết luận.

- Các hình thức mời họp: Phát hành văn bản; điện thoại trực tiếp; tin nhắn; Email; fax (trường hợp gửi email, fax thì cần thông báo thêm bằng điện thoại hoặc tin nhắn). Trường hợp lãnh đạo Ban Chỉ huy yêu cầu triệu tập cuộc họp khẩn cấp, Cơ quan thường trực hoặc người được phân công điện thoại hoặc nhắn tin thông báo trực tiếp, gửi giấy mời hoàn thiện thủ tục sau.

- Thành viên Ban Chỉ huy chủ động chuẩn bị báo cáo về kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao, đề xuất, kiến nghị những nội dung cần thiết tại cuộc họp. Trường hợp thành viên Ban Chỉ huy không thể dự họp phải cử đại diện lãnh đạo cơ quan, đơn vị có đủ thẩm quyền, trách nhiệm dự họp thay.

## 2. Chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc công tác phòng, chống thiên tai

- Căn cứ nhiệm vụ của Ban Chỉ huy hoặc phân công của Trưởng ban, Phó Trưởng ban thường trực, thành viên Ban Chỉ huy tổ chức kiểm tra công tác phòng ngừa, chuẩn bị ứng phó thiên tai của cơ sở theo kế hoạch được giao.

- Căn cứ tình hình thiên tai, Trưởng ban hoặc Phó Trưởng ban thường trực quyết định thành lập đoàn công tác của Ban Chỉ huy trực tiếp kiểm tra, đôn đốc, chỉ đạo công tác phòng, chống và khắc phục hậu quả thiên tai tại cơ sở. Cơ quan thường trực có trách nhiệm thông báo tới các thành viên Ban Chỉ huy, các cơ quan, đơn vị và xã, thị trấn có liên quan để triển khai nhiệm vụ. Trưởng đoàn công tác có trách nhiệm chỉ đạo lập báo cáo kết quả kiểm tra gửi cơ quan thường trực để tổng hợp, báo cáo lãnh đạo Trưởng ban, Phó Trưởng ban thường trực và Ủy ban nhân dân xã.

## **Điều 11. Chế độ trực ban**

### 1. Thời gian trực ban phòng, chống thiên tai

a) Thành viên Ban chỉ huy, các đơn vị lực lượng vũ trang: trực theo chế độ 24/24 giờ từ ngày 01 tháng 01 đến hết ngày 31 tháng 12 hàng năm.

b) Đối với các thành viên Ban Chỉ huy: Theo chức năng nhiệm vụ được giao, sử dụng bộ máy, con người của cơ quan, đơn vị, tổ chức trực ban 24/24 khi có thiên tai xảy ra (*tính từ thời điểm có dự báo, cảnh báo thiên tai đến khi kết thúc đợt thiên tai*).

2. Khi có thiên tai xảy ra, Trưởng ban, các phòng Trưởng Ban Chỉ huy và các thành viên theo chức năng nhiệm vụ được giao trực tiếp kiểm tra hiện trường nơi xảy ra thiên tai, phối hợp với chính quyền chỉ đạo, điều hành, điều phối các hoạt động khắc phục hậu quả, tìm kiếm cứu nạn theo quy định.

## **Điều 12. Công tác phối hợp chỉ huy ứng phó thiên tai**

### 1. Trưởng ban/Phó Trưởng ban thường trực

- Ban hành các biện pháp ứng phó theo tình hình, diễn biến thiên tai. Trực tiếp chỉ đạo, chỉ huy công tác ứng phó.

- Chỉ đạo các thành viên Ban Chỉ huy phối hợp với tổ chức huy động nhân lực, vật tư, phương tiện, trang thiết bị tham gia ứng phó thiên tai khi có tình huống xảy ra trên địa bàn.

- Triệu tập họp hoặc hội ý khẩn cấp Ban Chỉ huy để chỉ đạo thực hiện biện pháp ứng phó.

- Đôn đốc các thành viên thực hiện nhiệm vụ đã được phân công.

- Trong trường hợp Trưởng ban/Phó Trưởng ban thường trực không có mặt để chỉ huy thì các thành viên Ban Chỉ huy theo chức năng, nhiệm vụ về lĩnh vực quản lý hoặc địa bàn được phân công phụ trách là người chịu trách nhiệm chỉ huy tại hiện trường. Trong quá trình chỉ huy, các thành viên phải báo cáo thường xuyên về tình hình triển khai tới Trưởng ban/Phó Trưởng ban thường trực để theo dõi, nắm tình hình.

- Báo cáo Ủy ban nhân dân xã, Ban Chỉ huy về phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn xã về tình hình thực hiện công tác ứng phó, khắc phục hậu quả sự cố, thiên tai.

## 2. Các thành viên Ban Chỉ huy:

- Chủ động tiếp nhận, theo dõi thông tin về thiên tai, tìm kiếm cứu nạn.

- Chỉ đạo và phối hợp chỉ đạo thực hiện biện pháp ứng phó theo nhiệm vụ, lĩnh vực phụ trách.

- Thường xuyên thông tin, báo cáo về tình hình, kết quả tổ chức thực hiện nhiệm vụ thông qua Văn phòng thường trực.

## **Điều 13. Chế độ thông tin, báo cáo, phát ngôn cung cấp thông tin cho báo chí**

### 1. Chế độ thông tin

- Các thành viên Ban Chỉ huy chủ động cung cấp thông tin về tình hình thiên tai trong phạm vi, lĩnh vực, được giao quản lý cho Trưởng ban, Phó trưởng ban thường trực. Nội dung thông tin cung cấp phải kịp thời, chính xác, khách quan.

- Khi có thiệt hại về người hoặc thiệt hại lớn về tài sản: Trưởng ban chỉ huy cấp xã, các thành viên Ban chỉ huy báo cáo, cung cấp thông tin ngay (qua bằng điện thoại, zalo,..) với Trưởng ban/Phó trưởng ban Thường trực Ban Chỉ huy, đồng thời thông báo đến cơ quan thường trực để tổng hợp.

### 2. Chế độ báo cáo

- Thực hiện chế độ báo cáo theo Quy định.

- Thành viên Ban Chỉ huy chịu trách nhiệm chỉ đạo theo dõi, cập nhật kịp thời công tác ứng phó, khắc phục thiên tai thuộc lĩnh vực quản lý và kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao, gửi Cơ quan thường trực tổng hợp, báo cáo Trưởng ban/Phó Trưởng ban và các thành viên Ban Chỉ huy. Phó Trưởng ban thường trực có trách nhiệm phê duyệt báo cáo gửi Ủy ban nhân dân xã và Ban Chỉ huy xã.

3. Cơ quan thường trực theo dõi, tổng hợp, báo cáo về tình hình thiên tai, công tác chỉ đạo ứng phó khi có tình huống thiên tai, thông tin kịp thời cho lãnh đạo Ban Chỉ huy.

4. Người phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí: Trưởng ban Ban Chỉ huy thực hiện phát ngôn, cung cấp thông tin cho báo chí về công tác phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn trên địa bàn xã.

## **Điều 14. Mối quan hệ công tác của Ban chỉ huy**

1. Đối với Ban chỉ huy về phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn tỉnh: Ban Chỉ huy chịu sự chỉ đạo về chuyên môn, nghiệp vụ và thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định.

2. Đối với Ủy ban nhân dân xã: Ban Chỉ huy chịu sự chỉ đạo trực tiếp, toàn diện, có trách nhiệm thực hiện chế độ thông tin, báo cáo kịp thời; đề xuất, tham mưu những vấn đề liên quan đến công tác phòng ngừa, ứng phó và khắc phục hậu quả sự cố, thiên tai và tìm kiếm cứu nạn.

3. Đối với các cơ quan, đơn vị thuộc xã, các cơ quan đóng trên địa bàn xã: Ban Chỉ huy có trách nhiệm phối hợp, hỗ trợ để triển khai thực hiện nhiệm vụ được giao.

4. Đối với các bản: Ban Chỉ huy có trách nhiệm chỉ đạo triển khai, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ liên quan đến công tác phòng ngừa, ứng phó, khắc phục hậu quả sự cố, thiên tai và tìm kiếm cứu nạn.

## **Chương IV** **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

### **Điều 15. Tổ chức thực hiện**

1. Ban chỉ huy có trách nhiệm thực hiện Quy chế này.

2. Các thành viên Ban Chỉ huy, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị căn cứ Quy chế này để xây dựng Quy chế tổ chức và hoạt động của đơn vị mình.

3. Trong quá trình thực hiện có vướng mắc, phát sinh cần điều chỉnh, bổ sung các thành viên Ban Chỉ huy phản ánh bằng văn bản về Cơ quan thường trực để tổng hợp trình Trưởng ban xem xét, quyết định./.