

Số: 77/QĐ-BCĐ

Bình Lư, ngày 28 tháng 01 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo chống buôn lậu,
gian lận thương mại và hàng giả xã Bình Lư**

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO 389 XÃ BÌNH LƯ

Căn cứ Quyết định số 389/QĐ-TTg ngày 19 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Ban Chỉ đạo quốc gia chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả; Quyết định số 09/QĐ-TTg ngày 06 tháng 01 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung Quyết định số 389/QĐ-TTg ngày 19 tháng 3 năm 2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Ban Chỉ đạo quốc gia chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả;

Căn cứ Quyết định số 73/QĐ-TTg ngày 16 tháng 01 năm 2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung Quyết định số 09/QĐ-TTg ngày 06 tháng 01 năm 2017 về việc sửa đổi, bổ sung Quyết định số 389/QĐ-TTg ngày 19 tháng 3 năm 2014 về việc thành lập Ban Chỉ đạo quốc gia chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả;

Căn cứ Quyết định số 75/QĐ-UBND ngày 28/01/2026 của Ủy ban nhân dân xã Bình Lư về việc thành lập Ban Chỉ đạo chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả xã Bình Lư;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Kinh tế - Phó trưởng Ban thường trực Ban Chỉ đạo 389 xã Bình Lư.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động của Ban Chỉ đạo chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả xã Bình Lư.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Các Thành viên Ban Chỉ đạo 389 xã; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- BCĐ 389 tỉnh (B/c);
- TT: Đảng ủy, HĐND xã (B/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND;
- Lưu: VT, KT.

TRƯỞNG BAN

PHÓ CHỦ TỊCH UBND XÃ
Trần Như Hợp

QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG

Ban Chỉ đạo chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả xã Bình Lư
(Ban hành kèm theo Quyết định số 77/QĐ-BCĐ ngày 28/01/2026 của Trưởng Ban Chỉ đạo chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả xã Bình Lư)

Chương I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi và đối tượng điều chỉnh

1. Quy chế này quy định nguyên tắc, trách nhiệm, mối quan hệ phối hợp công tác, nhiệm vụ, quyền hạn, chế độ làm việc, thông tin báo cáo của Ban Chỉ đạo chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả xã Bình Lư (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ đạo 389 xã).

2. Quy chế này áp dụng đối với Trưởng Ban, các Phó Trưởng Ban, các thành viên Ban Chỉ đạo 389 xã (gọi tắt là Thành viên); các cơ quan, đơn vị có liên quan.

Điều 2. Nguyên tắc hoạt động của Ban Chỉ đạo 389 xã

1. Ban Chỉ đạo 389 xã hoạt động thường xuyên thông qua hoạt động của các Thành viên và Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo 389 xã; trên cơ sở phân công nhiệm vụ rõ ràng, đề cao trách nhiệm cá nhân của Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban và các Thành viên; hành động thiết thực, nâng cao hiệu lực và hiệu quả công tác chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả và việc phối hợp giữa các Thành viên, cơ quan, đơn vị liên quan trong công tác chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

2. Các Thành viên Ban Chỉ đạo 389 xã làm việc theo chế độ kiêm nhiệm và chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban về công tác chống buôn, gian lận thương mại và hàng giả thuộc chức năng, nhiệm vụ của ngành, đơn vị mình phụ trách và các nhiệm vụ được Trưởng ban phân công.

3. Trong điều hành, chỉ đạo hoạt động của Ban Chỉ đạo 389 xã: Trưởng Ban Chỉ đạo 389 xã sử dụng con dấu của UBND xã; Phó Trưởng Ban thường trực sử dụng con dấu của Phòng Kinh tế.

Chương II NHỮNG QUY ĐỊNH CỤ THỂ

Điều 3. Trách nhiệm của Trưởng Ban Chỉ đạo 389 xã

Trưởng Ban chịu trách nhiệm toàn diện trước Chủ tịch UBND xã về hoạt động của Ban Chỉ đạo 389 xã và chỉ đạo thực hiện các nhiệm vụ cụ thể:

1. Tổ chức và điều hành hoạt động của Ban Chỉ đạo 389 xã theo nhiệm vụ, quyền hạn. Phân công nhiệm vụ hoặc ủy quyền cho Phó Trưởng Ban và các Thành viên thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Chỉ đạo 389 xã.

2. Triệu tập, chủ trì các cuộc họp của Ban Chỉ đạo 389 xã; xem xét, phê duyệt các chương trình, kế hoạch, biện pháp, phương án đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả; yêu cầu các thành viên Ban Chỉ đạo 389 xã và các cơ quan, đơn vị liên quan báo cáo khi cần thiết.

3. Thành lập hoặc chỉ đạo thành lập các đoàn, tổ công tác liên ngành để kiểm tra và xử lý các vụ việc buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả có tính chất nghiêm trọng, nổi cộm trên địa bàn xã; kiểm tra tình hình thực hiện công tác chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả tại các địa bàn trọng điểm.

4. Tổ chức thực hiện các hình thức thi đua, khen thưởng và đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng đối với tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả. Chỉ đạo xử lý các tập thể, cá nhân có dấu hiệu bao che, bảo kê, tiếp tay cho buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả theo quy định của pháp luật.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND xã giao.

Điều 4. Trách nhiệm của Phó Trưởng ban thường trực - Trưởng phòng Kinh tế

Có trách nhiệm tham mưu Trưởng Ban thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn được giao tại Quyết định số 75/QĐ-UBND ngày 28/01/2026 của Chủ tịch UBND xã Bình Lư. Trực tiếp giải quyết các công việc có tính chất thường xuyên của Ban Chỉ đạo 389 xã, những công việc được Trưởng Ban ủy quyền và thực hiện một số nhiệm vụ sau:

1. Giúp Trưởng Ban điều hành hoạt động chung của Ban Chỉ đạo 389 xã theo kế hoạch, chương trình công tác được Trưởng Ban chỉ đạo, phê duyệt hoặc chỉ đạo của Chủ tịch UBND xã, Ban Chỉ đạo 389 tỉnh về công tác đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả trong từng thời gian.

2. Chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các Thành viên, cơ quan, đơn vị liên quan trong thực hiện: Công tác chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả; triển khai các đề án, kế hoạch, chương trình công tác của Ban Chỉ đạo 389 tỉnh, Chỉ đạo của Chủ tịch UBND xã và Trưởng Ban Chỉ đạo 389 xã.

3. Tham mưu kế hoạch, phương án, phương hướng hoạt động hàng tháng, quý, 6 tháng, 9 tháng, cả năm hoặc đột xuất của Ban Chỉ đạo 389 xã. Chuẩn bị nội dung và các điều kiện cần thiết để tổ chức hội nghị sơ kết, tổng kết hàng năm hoặc các hội nghị, cuộc họp đột xuất của Ban Chỉ đạo 389 xã và triển khai thực hiện các kế hoạch, phương án, kết luận của Trưởng Ban sau các cuộc họp.

4. Đề xuất với Trưởng Ban các hoạt động phối hợp trong phòng ngừa, ngăn chặn, phát hiện, bắt giữ, xử lý các vụ việc nghiêm trọng về buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

5. Tham mưu Trưởng Ban đề xuất, kiến nghị với cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung các văn bản quy phạm pháp luật, chế độ chính sách có liên quan nhằm nâng cao hiệu quả công tác chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

6. Khi được Trưởng Ban ủy quyền triệu tập và chủ trì các cuộc họp triển khai các kế hoạch, chương trình công tác đột xuất, ngắn hạn của Ban Chỉ đạo 389 xã; ký các chương trình, kế hoạch cụ thể của Ban Chỉ đạo 389 xã trong công tác đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả. Định kỳ hoặc đột xuất báo cáo Chủ tịch UBND xã, Ban Chỉ đạo 389 tỉnh về hoạt động của Ban Chỉ đạo 389 xã.

7. Yêu cầu các Thành viên và các cơ quan, đơn vị liên quan báo cáo, cung cấp thông tin, tài liệu phục vụ hoạt động của Ban Chỉ đạo 389 xã. Là người thực hiện phát ngôn theo phân công, ủy quyền của Chủ tịch UBND xã, cung cấp thông tin cho cơ quan báo chí liên quan đến chức năng, nhiệm vụ của BCD.

8. Đề xuất với Trưởng Ban Chỉ đạo 389 xã tổ chức bình xét, đề nghị khen thưởng theo quy định đối với các tổ chức, cá nhân có thành tích trong công tác chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

9. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban giao.

Điều 5. Trách nhiệm của Phó Trưởng ban (Trưởng Công an xã)

1. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ tham mưu Trưởng Ban xây dựng, kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung chính sách để nâng cao hiệu quả công tác chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả trong phạm vi quản lý của ngành và lĩnh vực, địa bàn được phân công phụ trách.

2. Tổ chức điều tra, xác minh làm rõ đường dây, ổ nhóm buôn lậu, buôn bán hàng cấm, hàng giả để xử lý theo quy định của pháp luật; đồng thời, có trách nhiệm phối hợp hỗ trợ các cơ quan, đơn vị chức năng trong việc kiểm tra, xử lý khi cần thiết đối với những vụ việc chống người thi hành công vụ, những vụ việc có nhiều tình tiết phức tạp trong lĩnh vực đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả. Theo thẩm quyền của lực lượng Công an chỉ đạo bắt giữ người và phương tiện vận chuyển động thực vật hoặc sản phẩm động, thực vật mang mầm bệnh nguy hiểm có khả năng truyền cho người, cho động, thực vật; phát hiện và xử lý các hành vi săn bắt, giết mổ, vận chuyển, buôn bán trái phép động vật hoang dã, quý hiếm hoặc vận chuyển, buôn bán trái phép sản phẩm của loại động vật đó.

3. Phối hợp với lực lượng Cảnh sát giao thông qua công tác tuần tra kiểm soát giao thông phối hợp với các cơ quan chức năng phát hiện, dừng, bắt giữ phương tiện vận chuyên hàng cấm, hàng nhập lậu, hàng giả, gian lận thương mại, hàng cấm trên các tuyến đường bộ của trên địa bàn.

4. Giúp Trưởng Ban chỉ đạo kiểm tra, đôn đốc, theo dõi tình hình thực hiện nhiệm vụ chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả trong phạm vi quản lý của ngành và lĩnh vực; tổng hợp và báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả thường xuyên, đột xuất thuộc phạm vi quản lý của ngành theo quy định.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban giao.

Điều 6. Trách nhiệm của Phó Trưởng ban (Đội trưởng đội QLTT số 2)

1. Căn cứ chức năng, nhiệm vụ tham mưu Trưởng Ban kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung chính sách để nâng cao hiệu quả công tác chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả trong phạm vi quản lý của ngành và lĩnh vực, địa bàn được phân công phụ trách.

2. Đề xuất giải pháp, kế hoạch, nhiệm vụ chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả theo chức năng, nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo 389 xã; Chịu trách nhiệm trước Trưởng ban về công tác chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả thuộc phạm vi quản lý của đơn vị.

3. Chỉ đạo lực lượng ngành mình quản lý thực hiện kiểm tra, kiểm soát bắt giữ, xử lý các trường hợp buôn bán, vận chuyên hàng nhập lậu, hàng giả, vi phạm sở hữu trí tuệ, vệ sinh ATTP, vi phạm các quy định của pháp luật theo thẩm quyền. Phối hợp với các cơ quan đơn vị tổ chức vận động ký cam kết, tổ chức tuyên truyền chủ trương đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước đến các tổ chức cá nhân tham gia hoạt động sản xuất kinh doanh trên địa bàn.

4. Kiểm tra, đôn đốc, theo dõi tình hình thực hiện nhiệm vụ chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả trên địa bàn xã; báo cáo tình hình buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả theo định kỳ hoặc đột xuất; đề xuất, kiến nghị những khó khăn, vướng mắc trong công tác chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả trên địa bàn.

5. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban giao.

Điều 7. Trách nhiệm của Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo 389 xã

1. Xây dựng, trình Trưởng Ban ban hành các chương trình, kế hoạch công tác chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả của Ban Chỉ đạo 389 xã. Ban hành văn bản hướng dẫn triển khai thực hiện các kế hoạch, phương án đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả đã được Trưởng Ban phê duyệt.

2. Tham mưu cho Trưởng Ban Chỉ đạo việc phối hợp giữa các cơ quan và các lực lượng chức năng phát hiện, đấu tranh, ngăn chặn, xử lý các hành vi buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả nghiêm trọng, có tổ chức.

3. Tham mưu cho Trưởng Ban, Phó Trưởng Ban Chỉ đạo, kiểm tra đôn đốc, hướng dẫn các thành viên thực hiện công tác đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

4. Tham mưu cho Trưởng Ban chỉ đạo các thành viên sửa đổi, bổ sung hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan nhằm nâng cao hiệu quả công tác đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

5. Đề xuất Trưởng Ban thành lập các đoàn, tổ liên ngành để kiểm tra việc xử lý các vụ buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả lớn; kiểm tra tình hình chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả tại một số địa bàn trọng điểm.

6. Thực hiện hợp tác liên xã trong lĩnh vực chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

7. Thực hiện bình xét và đề xuất cấp có thẩm quyền khen thưởng cho tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả; đồng thời kiến nghị, đề xuất hoặc chuyển cơ quan có thẩm quyền xử lý các tập thể, cá nhân có dấu hiệu bao che, bảo kê, tiếp tay cho buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả.

8. Kiến nghị Trưởng Ban những vấn đề liên quan đến hoạt động thường xuyên của Cơ quan thường trực.

Điều 8. Trách nhiệm của các Thành viên Ban Chỉ đạo 389 xã

1. Các Thành viên Ban Chỉ đạo 389 xã, cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm trước Trưởng Ban về công tác chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả thuộc phạm vi quản lý của ngành mình. Ý kiến tham gia của các thành viên Ban Chỉ đạo 389 xã là ý kiến chính thức của phòng, ban mình.

2. Chịu trách nhiệm chỉ đạo các bộ phận chuyên môn tham mưu xây dựng, kiến nghị cấp có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung chính sách nhằm nâng cao hiệu quả trong công tác đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả thuộc lĩnh vực mình quản lý, phụ trách.

3. Tổng hợp, báo cáo tình hình thực hiện nhiệm vụ chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả thường xuyên, đột xuất thuộc phạm vi quản lý của ngành mình báo cáo về Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo 389 xã theo quy định.

4. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng Ban giao.

Điều 9. Công tác thông tin tuyên truyền và chế độ báo cáo

1. Các Thành viên Ban Chỉ đạo 389 xã trong phạm vi, lĩnh vực, địa bàn quản lý của ngành mình, có trách nhiệm phối hợp với các cơ truyền thông đẩy mạnh công tác tuyên truyền đấu tranh phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả. Việc phát ngôn và cung cấp thông tin cho báo chí thực hiện theo quy định hiện hành.

2. Ban Chỉ đạo 389 xã tổ chức họp sơ kết định kỳ 6 tháng, tổng kết năm và họp đột xuất theo yêu cầu của Trưởng Ban và Ban Chỉ đạo 389 tỉnh.

3. Chế độ báo cáo:

- Các Thành viên Ban Chỉ đạo 389 xã có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc, đầy đủ chế độ thông tin, báo cáo định kỳ theo tháng, quý, 6 tháng, 9 tháng và cả năm, báo cáo chuyên đề và báo cáo đột xuất theo quy định của Ban Chỉ đạo 389 xã; kịp thời cung cấp thông tin theo đề nghị của Cơ quan thường trực để phục vụ tham mưu, giúp việc Trưởng Ban trong chỉ đạo, điều hành công tác chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả trên địa bàn xã.

* Đối với báo cáo định kỳ:

- Báo cáo công tác hàng tháng: Gửi về phòng Kinh tế (*Cơ quan Thường trực BCD 389 xã*) chậm nhất vào ngày 17 hàng tháng; tình hình, kết quả, số liệu thống kê từ ngày 16 tháng trước liền kề đến hết ngày 15 của tháng báo cáo.

- Báo cáo sơ kết công tác 6 tháng đầu năm: Gửi về phòng Kinh tế (*Cơ quan Thường trực BCD 389 xã*) chậm nhất vào ngày 18 tháng 6 của năm báo cáo; tổng hợp tình hình, kết quả công tác, số liệu từ ngày 16 tháng 12 năm trước liền kề đến hết ngày 15 tháng 6 của năm báo cáo; kết quả số liệu thống kê tháng 6 của năm báo cáo.

- Báo cáo tổng kết năm: Gửi về phòng Kinh tế (*Cơ quan Thường trực BCD 389 xã*) chậm nhất vào ngày 18 tháng 12 của năm báo cáo; tổng hợp tình hình, kết quả công tác, số liệu từ ngày 16 tháng 12 năm trước liền kề đến hết ngày 15 tháng 12 của năm báo cáo; kết quả số liệu thống kê tháng 12 của năm báo cáo.

* Đối với báo cáo đột xuất, báo cáo chuyên đề, báo cáo nhanh, báo cáo thông tin quản lý địa bàn thực hiện theo quy định chế độ báo cáo của Ban Chỉ đạo 389 tỉnh hoặc khi có yêu cầu của Ban Chỉ đạo 389 xã.

Điều 10. Quan hệ phối hợp của các đơn vị chức năng tham gia phòng, chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả

1. Nguyên tắc phối hợp

- Quan hệ phối hợp phải dựa trên chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn đã được pháp luật quy định cho từng lực lượng. Nghiêm cấm lợi dụng Quy chế này để làm trái pháp luật và ảnh hưởng đến uy tín của mỗi lực lượng.

- Tôn trọng, đoàn kết, giúp đỡ lẫn nhau trong thực hiện nhiệm vụ.
- Những vướng mắc phát sinh trong quá trình phối hợp phải được bàn bạc, giải quyết theo quy định của pháp luật và yêu cầu nghiệp vụ của mỗi lực lượng. Trường hợp không thống nhất được hướng giải quyết thì kịp thời báo cáo Trưởng ban hoặc Phó Trưởng ban thường trực để xem xét, quyết định.
- Kết quả phối hợp hoạt động phải được thông báo bằng văn bản giữa các lực lượng. Các phòng, ban, lực lượng chức năng thường xuyên trao đổi, cung cấp thông tin lẫn nhau về dự báo thị trường, về công tác quản lý thị trường trong ngành và trên địa bàn, về tình hình buôn lậu và kinh doanh trái phép, về kết quả công tác đấu tranh chống buôn lậu, gian lận thương mại và hàng giả của đơn vị mình trong từng thời gian, từng giai đoạn.

2. Hình thức phối hợp

- Trực tiếp gặp gỡ để thông báo, trao đổi thông tin, tài liệu.
- Trao đổi thông tin qua văn bản.
- Trao đổi thông tin qua các phương tiện thông tin liên lạc.
- Cử cán bộ tham gia trực tiếp các hoạt động phối hợp kiểm tra, kiểm soát, ngăn chặn, bắt giữ và xử lý đối với các hành vi vi phạm pháp luật.

Chương III

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 11. Điều khoản thi hành

1. Các Thành viên Ban Chỉ đạo 389 xã chịu trách nhiệm thực hiện đúng quy định tại Quy chế này.
2. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh về Cơ quan thường trực Ban Chỉ đạo 389 xã để tổng hợp, báo cáo Trưởng Ban xem xét giải quyết./.