

Số: /KH-UBND

Bình Lưu, ngày tháng 6 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Chỉ thị số 18/CT-TTg ngày 08/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ về nâng cao chất lượng cán bộ, công chức chính quyền địa phương cấp xã đáp ứng yêu cầu của tình hình mới

Căn cứ Chỉ thị số 18/CT-TTg ngày 08/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ về nâng cao chất lượng cán bộ, công chức chính quyền địa phương cấp xã đáp ứng yêu cầu của tình hình mới;

Thực hiện Kế hoạch số 4311/KH-UBND ngày 29/5/2026 của UBND tỉnh Lai Châu về Nâng cao chất lượng cán bộ, công chức chính quyền địa phương cấp xã đáp ứng yêu cầu của tình hình mới theo Chỉ thị số 18/CT-TTg ngày 08/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ;

UBND xã Bình Lưu xây dựng Kế hoạch nâng cao chất lượng cán bộ, công chức chính quyền địa phương cấp xã đáp ứng yêu cầu của tình hình mới theo Chỉ thị số 18/CT-TTg ngày 08/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Quán triệt, triển khai thực hiện nghiêm túc, quyết liệt, đồng bộ, kịp thời chủ trương, đường lối của Đảng tại Văn kiện Đại hội XIV, các nghị quyết, kết luận, quy định của Ban Chấp hành Trung ương, Bộ Chính trị, Ban Bí thư về công tác cán bộ; Thông báo số 21-TB/VPTW ngày 07/3/2026 của Văn phòng Trung ương Đảng; Chỉ thị số 18/CT-TTg ngày 08/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ về nâng cao chất lượng cán bộ, công chức chính quyền địa phương cấp xã, đáp ứng yêu cầu của tình hình mới (Chỉ thị số 18/CT-TTg) gắn với Nghị quyết số 05-NQ/TU ngày 12/02/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về nâng cao trình độ, năng lực cán bộ cấp xã đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức bằng hình thức phù hợp.

- Nêu cao tinh thần trách nhiệm, phát huy vai trò của người đứng đầu trong việc lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ của Chỉ thị số 18/CT-TTg; xác định những việc cần thực hiện, rõ lộ trình, phân công rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, rõ tiến độ, rõ sản phẩm trong việc nâng cao trình độ, năng lực đội ngũ cán bộ, công chức chính quyền cấp xã, phù hợp với thực tiễn tại cơ quan, đơn vị.

2. Yêu cầu

Việc tổ chức, triển khai thực hiện nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức chính quyền cấp xã được thực hiện đồng bộ, toàn diện trên các khâu

của công tác cán bộ, gắn với đẩy mạnh cải cách hành chính, chuyển đổi số, tinh giản biên chế và cơ cấu lại đội ngũ cán bộ, công chức; tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, đánh giá kết quả triển khai thực hiện, kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

1. Tuyên truyền, quán triệt, cụ thể hóa Chỉ thị số 18/CT-TTg

- Tổ chức quán triệt sâu sắc nội dung Chỉ thị số 18/CT-TTg và các chủ trương, nghị quyết, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức xã đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và người lao động bằng hình thức phù hợp với điều kiện thực tiễn của từng cơ quan, đơn vị.

- Tăng cường tuyên truyền về vị trí, vai trò, trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức xã trong thực hiện chính quyền địa phương 02 cấp; nâng cao nhận thức về yêu cầu đổi mới phương thức lãnh đạo, quản lý, điều hành, cải cách hành chính, chuyển đổi số và nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân trong tình hình mới. Gắn công tác tuyên truyền với việc học tập, quán triệt các nghị quyết, kết luận của Trung ương, của Tỉnh ủy về công tác cán bộ, cải cách hành chính và xây dựng chính quyền cơ sở.

- Căn cứ nội dung Chỉ thị số 18/CT-TTg, các cơ quan, đơn vị rà soát, xây dựng kế hoạch cụ thể hóa Chỉ thị phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao, bảo đảm đồng bộ với các mục tiêu, nhiệm vụ, giải pháp đã đề ra tại Nghị quyết số 05-NQ/TU và Kế hoạch số 2515/KH-UBND ngày 08/4/2026 của UBND tỉnh. Gắn kết chặt chẽ việc triển khai Chỉ thị số 18/CT-TTg với việc thực hiện mục tiêu, nhiệm vụ xây dựng đội ngũ cán bộ xã đủ về số lượng, bảo đảm chất lượng, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

2. Rà soát, sắp xếp, bố trí đội ngũ cán bộ, công chức xã

- Tổ chức rà soát tổng thể số lượng, chất lượng, cơ cấu đội ngũ cán bộ, công chức xã gắn với chức năng, nhiệm vụ, vị trí việc làm và yêu cầu thực hiện chính quyền địa phương 02 cấp; đánh giá đúng thực trạng về trình độ chuyên môn, năng lực công tác, kỹ năng thực thi nhiệm vụ, tinh thần trách nhiệm, ý thức tổ chức kỷ luật và khả năng đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của từng cán bộ, công chức.

- Tiếp tục rà soát, hoàn thiện danh mục vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức và tiêu chuẩn chức danh theo quy định; thực hiện bố trí, phân công nhiệm vụ bảo đảm phù hợp với trình độ đào tạo, năng lực, sở trường công tác và yêu cầu nhiệm vụ của từng vị trí việc làm; khắc phục tình trạng bố trí không đúng chuyên môn, chồng chéo nhiệm vụ hoặc thiếu rõ trách nhiệm trong thực thi công vụ. **Thời gian hoàn thành trong tháng 6/2026.**

- Thực hiện sắp xếp, kiện toàn đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã theo hướng tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; ưu tiên bố trí cán bộ, công chức có năng lực, kinh nghiệm tại các lĩnh vực trọng tâm, phức tạp, thường xuyên tiếp xúc với người dân như: đất đai, xây dựng, tài chính, kế toán, tư pháp, giải

quyết thủ tục hành chính, chuyển đổi số và công nghệ thông tin. **Thời gian hoàn thành trong quý III/2026.**

- Tăng cường điều động, luân chuyển, biệt phái cán bộ, công chức giữa các cơ quan, đơn vị để khắc phục tình trạng thừa, thiếu cục bộ. Chủ động phát hiện, đào tạo, bồi dưỡng và bố trí sử dụng cán bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ người dân tộc thiểu số có phẩm chất, năng lực và triển vọng phát triển.

- Rà soát, sàng lọc đội ngũ cán bộ, công chức xã; thực hiện tinh giản biên chế, thay thế hoặc bố trí công tác khác đối với những trường hợp năng lực hạn chế, uy tín thấp, thiếu trách nhiệm, né tránh, đùn đẩy công việc, không đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ theo quy định. Đồng thời thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức thuộc diện sắp xếp, tinh giản theo quy định hiện hành (**thực hiện thường xuyên**).

3. Nâng cao chất lượng tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức xã

- Thực hiện tuyển dụng, tiếp nhận vào làm viên chức, tập trung vào các lĩnh vực còn thiếu, cơ sở đang cần; gắn với việc đào tạo, sử dụng, bố trí con em địa phương, người dân tộc thiểu số nhằm tạo nguồn cán bộ ổn định, thông thạo ngôn ngữ và phong tục tập quán, gắn bó lâu dài với cơ sở. Thực hiện có hiệu quả cơ chế đặc biệt trong tuyển dụng, bố trí, sử dụng, đãi ngộ cán bộ theo Kết luận số 205-KL/TW, ngày 07/11/2025 của Bộ Chính trị, nhất là việc xét tuyển đối với sinh viên tốt nghiệp loại xuất sắc. Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Chiến lược quốc gia về thu hút và trọng dụng nhân tài (**thực hiện thường xuyên**).

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng, tập huấn nghiệp vụ cho công chức, viên chức xã; trọng tâm là triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao tại Đề án tăng cường bồi dưỡng đội ngũ cán bộ, công chức ở xã, phường, đặc khu đáp ứng yêu cầu vận hành chính quyền địa phương 2 cấp theo Quyết định số 700/QĐ TTg ngày 20/4/2026 của Thủ tướng Chính phủ, nhất là bồi dưỡng chuyên môn, chuyên ngành đối với cán bộ, công chức cấp xã chưa đạt chuẩn về chuyên môn, nghiệp vụ; quan tâm cán bộ trẻ, có phẩm chất, năng lực, uy tín, triển vọng. (**thực hiện thường xuyên**).

4. Đổi mới công tác đánh giá cán bộ

- Thực hiện nghiêm túc việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại cán bộ đảm bảo theo quy định tại Thực hiện Quy định số 05-QĐ/TU, ngày 21/11/2025 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị; Thực hiện Quy định số 11-QĐ/ĐU, ngày 25/11/2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy về kiểm điểm và đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị; Thực hiện Quy định số 14-QĐ/ĐU, ngày 05/3/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy về đánh giá, xếp loại chất lượng hàng quý đối với cán bộ, công chức, viên chức các cơ quan, đơn vị và tương đương thuộc xã; Nghị định số 335/2025/NĐ-CP ngày 21/12/2025 của Chính phủ quy định về đánh giá, xếp loại chất lượng đối với cơ

quan hành chính nhà nước và công chức.

- Thực hiện đánh giá cán bộ gắn với sản phẩm công việc và mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp; kiên quyết chấn chỉnh tình trạng đánh giá cán bộ không sát với kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao, biểu hiện né tránh, đùn đẩy, “dĩ hòa vi quý”; thực hiện tinh giản biên chế đối với những người năng lực yếu kém, thiếu tinh thần trách nhiệm, không đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ (**thực hiện thường xuyên**).

5. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính và kiểm tra công vụ

- Tiếp tục quán triệt và thực hiện nghiêm các quy định của Đảng, Nhà nước và của tỉnh về kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ, văn hóa công sở; nâng cao tinh thần trách nhiệm, ý thức phục vụ Nhân dân của đội ngũ cán bộ, công chức trong thực thi nhiệm vụ, công vụ (**thực hiện thường xuyên**).

- Người đứng đầu cơ quan, đơn vị phát huy vai trò nêu gương, trực tiếp lãnh đạo, chỉ đạo và chịu trách nhiệm về tình hình chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức thuộc phạm vi quản lý; kịp thời chấn chỉnh tình trạng né tránh, đùn đẩy trách nhiệm, làm việc cầm chừng, thiếu chủ động, gây phiền hà cho người dân và doanh nghiệp (**thực hiện thường xuyên**).

- Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra công vụ, nhất là tại các bộ phận trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính và các lĩnh vực nhạy cảm, dễ phát sinh tiêu cực như đất đai, xây dựng, tài chính, tư pháp, chính sách xã hội. Nội dung kiểm tra tập trung vào việc chấp hành quy chế làm việc, quy trình giải quyết công việc, tinh thần trách nhiệm, thái độ giao tiếp, ứng xử với Nhân dân và việc thực hiện nhiệm vụ được giao. Đẩy mạnh kiểm tra đột xuất việc thực thi công vụ của cán bộ, công chức; kịp thời phát hiện, xử lý nghiêm các hành vi vi phạm kỷ luật, kỷ cương hành chính, những nhiễu, gây phiền hà, chậm giải quyết công việc hoặc lợi dụng vị trí công tác để vụ lợi. Đồng thời, công khai kết quả xử lý theo quy định nhằm nâng cao tính răn đe, phòng ngừa vi phạm. Gắn việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính với công tác đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức hằng năm; xem đây là một trong những tiêu chí quan trọng để xem xét quy hoạch, bổ nhiệm, đào tạo, bồi dưỡng, khen thưởng và thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức (**thực hiện thường xuyên**).

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong theo dõi, quản lý tiến độ thực hiện nhiệm vụ, kiểm soát quy trình giải quyết công việc, giám sát việc thực thi công vụ của cán bộ, công chức; nâng cao hiệu quả hoạt động của hệ thống tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân và doanh nghiệp; ngăn chặn biểu hiện quan liêu, hách dịch, cửa quyền, chậm trễ trong giải quyết công việc của người dân, doanh nghiệp (**thực hiện thường xuyên**).

6. Bảo đảm chế độ, chính sách cho cán bộ, công chức xã

- Tổ chức triển khai thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức xã theo quy định của Trung ương và của tỉnh; bảo đảm quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của cán bộ, công chức để yên tâm công tác,

gắn bó lâu dài với cơ sở **(thực hiện thường xuyên)**.

- Hằng năm, căn cứ khả năng cân đối ngân sách địa phương theo phân cấp trang bị bổ sung máy móc, trang thiết bị làm việc phục vụ hoạt động của cán bộ cấp xã bảo đảm đáp ứng nhu cầu theo tiêu chuẩn, định mức quy định **(thực hiện thường xuyên)**.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Văn hóa – Xã hội

- Là cơ quan đầu mối tham mưu UBND xã tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch; tham mưu ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc thực hiện các nhiệm vụ theo Kế hoạch.

- Chủ trì tham mưu rà soát, đánh giá thực trạng đội ngũ cán bộ, công chức; tổng hợp nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng, nhu cầu bổ sung nhân lực của các bộ phận chuyên môn.

- Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ của từng công chức chuyên môn; kịp thời tham mưu UBND xã chỉ đạo tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện.

- Chủ trì tham mưu thực hiện công tác cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số.

- Định kỳ hằng năm hoặc đột xuất tổng hợp kết quả thực hiện Kế hoạch, tham mưu UBND xã báo cáo cơ quan cấp trên theo quy định.

2. Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao xây dựng kế hoạch, chương trình công tác cụ thể để triển khai thực hiện các nội dung của Chỉ thị số 18/CT-TTg.

- Chủ động tự nghiên cứu, học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ năng công tác, kỹ năng ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số.

- Thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính; nâng cao tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ Nhân dân; không ngừng cải tiến lề lối, phương pháp làm việc.

- Tích cực tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn do cấp trên tổ chức; thực hiện đầy đủ chế độ báo cáo theo quy định.

3. Phòng Kinh tế

- Tham mưu UBND xã cân đối, bố trí kinh phí thực hiện các nhiệm vụ của Kế hoạch theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và khả năng cân đối ngân sách địa phương.

- Tham mưu đầu tư, mua sắm, sửa chữa trang thiết bị phục vụ hoạt động công vụ của cán bộ, công chức theo tiêu chuẩn, định mức được cấp có thẩm quyền phê duyệt.

- Định kỳ tổng hợp, báo cáo tình hình sử dụng kinh phí thực hiện Kế hoạch.

4. Đề nghị Ủy ban MTTQ Việt Nam xã và các tổ chức chính trị - xã hội

- Phối hợp tuyên truyền, phổ biến nội dung Chỉ thị số 18/CT-TTg và Kế hoạch của UBND xã đến đoàn viên, hội viên và Nhân dân.

- Tăng cường công tác giám sát, phản biện xã hội đối với việc thực hiện nhiệm vụ, đạo đức công vụ, tinh thần trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, công chức.

- Kịp thời phản ánh tâm tư, nguyện vọng, kiến nghị của Nhân dân liên quan đến chất lượng phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

- Phối hợp vận động đoàn viên, hội viên tham gia góp ý xây dựng chính quyền, xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Chỉ thị số 18/CT-TTg ngày 08/5/2026 của Thủ tướng Chính phủ về nâng cao chất lượng cán bộ, công chức chính quyền địa phương cấp xã đáp ứng yêu cầu của tình hình mới./.

Nơi nhận:

- TT: Đảng ủy, HĐND xã;
- Ban ngành, đoàn thể xã;
- Các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã;
- Lưu: VT./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Thanh Tuấn