

Số: 81/KH-UBND

Bình Lưu, ngày 16 tháng 01 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai nhiệm vụ trọng tâm công tác Tư pháp năm 2026

UBND xã Bình Lưu xây dựng Kế hoạch triển khai nhiệm vụ trọng tâm công tác Tư pháp năm 2026 trên địa bàn xã, với các nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ công tác Tư pháp năm 2026 theo đúng chức năng, nhiệm vụ được giao theo mô hình chính quyền địa phương 02 cấp; bảo đảm bám sát chỉ đạo của cấp trên và tình hình thực tế của địa phương. Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác Tư pháp; tăng cường vai trò, trách nhiệm của UBND xã, Văn phòng HĐND và UBND xã trong công tác tham mưu, tổ chức thực hiện và quản lý nhà nước về công tác Tư pháp.

Góp phần bảo đảm pháp chế xã hội chủ nghĩa, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của Nhân dân; phòng ngừa, hạn chế vi phạm pháp luật, giữ vững ổn định chính trị, trật tự an toàn xã hội tại địa phương.

2. Yêu cầu

Việc triển khai Kế hoạch phải bảo đảm kịp thời, đồng bộ, thiết thực, hiệu quả, phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương.

Xác định rõ nội dung công việc, trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị; đồng thời tăng cường phối hợp giữa Văn phòng HĐND và UBND xã với các cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm về công tác Tư pháp năm 2026.

Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo theo quy định; gắn kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác tư pháp với đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của tập thể, cá nhân có liên quan.

II. NHỮNG NHIỆM VỤ CHỦ YẾU

1. Công tác xây dựng, củng cố tổ chức và đội ngũ làm công tác Tư pháp

- Tiếp tục củng cố, kiện toàn đội ngũ công chức Tư pháp - Hộ tịch bảo đảm đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới; phân công nhiệm vụ rõ ràng, phù hợp với vị trí việc làm.

- Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; thực hiện nghiêm quy chế làm việc, nội quy cơ quan và trách nhiệm thi hành công vụ.

- Cử cán bộ, công chức tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ do cơ quan nhà nước cấp trên tổ chức; chú trọng nâng cao kỹ năng thực tiễn công tác tư pháp ở cơ sở.

2. Công tác xây dựng, ban hành, tổ chức thi hành pháp luật

- Thực hiện đúng quy định pháp luật trong việc ban hành các văn bản hành chính thuộc thẩm quyền của UBND xã.

- Tham gia góp ý các dự thảo văn bản quy phạm pháp luật theo yêu cầu của cơ quan có thẩm quyền; phản ánh kịp thời những khó khăn, vướng mắc trong quá trình tổ chức thi hành pháp luật tại địa phương.

- Tổ chức triển khai, theo dõi việc thi hành các văn bản pháp luật liên quan trực tiếp đến Nhân dân trên địa bàn xã.

- Tiếp tục triển khai thực hiện hiệu quả Nghị quyết số 27-NQ/TW ngày 09/11/2022 của Hội nghị lần thứ sáu Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII về tiếp tục xây dựng và hoàn thiện Nhà nước pháp quyền xã hội chủ nghĩa Việt Nam trong giai đoạn mới; Nghị quyết số 66-NQ/TW ngày 30/4/2025 của Bộ Chính trị về đổi mới công tác xây dựng và thi hành pháp luật đáp ứng yêu cầu phát triển đất nước trong kỷ nguyên mới.

- Tham mưu tổ chức thực hiện nghiêm Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) và các văn bản quy định chi tiết, hướng dẫn thi hành Luật; nâng cao hơn nữa chất lượng, bảo đảm tiến độ góp ý, thẩm định dự thảo văn bản QPPL; kiểm soát chặt chẽ quy định thủ tục hành chính trong văn bản QPPL theo dõi sát kết quả tiếp thu, giải trình ý kiến thẩm định của cơ quan chủ trì soạn thảo. Tăng cường kỷ luật trong công tác xây dựng văn bản QPPL theo hướng phân công rõ trách nhiệm, nâng cao hiệu quả phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị trong nghiên cứu xây dựng, đề xuất chính sách và soạn thảo, trình văn bản QPPL; chú trọng theo dõi, đôn đốc, kiểm soát chặt chẽ tình hình xây dựng, ban hành văn bản quy định chi tiết (trọng tâm là chi tiết luật), khắc phục triệt để tình trạng nợ đọng, chậm ban hành văn bản quy định chi tiết.

3. Công tác kiểm tra, rà soát, tổ chức thi hành văn bản QPPL và xử lý vi phạm hành chính

- Thực hiện tự kiểm tra các văn bản QPPL do Ủy ban nhân dân xã ban hành; kịp thời phát hiện, kiến nghị xử lý các văn bản không còn phù hợp hoặc có sai sót theo quy định.

- Thực hiện rà soát văn bản QPPL của HĐND, UBND xã theo kế hoạch hoặc chỉ đạo của cơ quan, người có thẩm quyền về rà soát văn bản. Thường xuyên đôn đốc các phòng, đơn vị tham mưu xử lý các văn bản QPPL có nội dung, quy định mâu thuẫn, chồng chéo hoặc không còn phù hợp đã phát hiện qua rà soát.

- Tăng cường tập huấn kỹ năng, nghiệp vụ công tác kiểm tra, rà soát, văn bản quy phạm pháp luật.

- Triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch công tác theo dõi việc thi hành văn bản QPPL năm 2026, trong đó chú trọng tổ chức triển khai các hoạt động thu thập thông tin, kiểm tra công tác tổ chức thi hành pháp luật lĩnh vực trọng tâm.

- Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về xử lý vi phạm hành chính; bảo đảm đúng thẩm quyền, trình tự, thủ tục trong lập hồ sơ, ban hành quyết định xử phạt.

- Phối hợp với cơ quan chuyên môn cấp trên trong công tác kiểm tra, hướng dẫn nghiệp vụ về xử lý vi phạm hành chính.

4. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật

- Triển khai thực hiện hiệu quả Luật Phổ biến, giáo dục pháp luật và các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh về công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.

- Đẩy mạnh tuyên truyền, phổ biến các luật, văn bản mới ban hành trong năm 2025 và năm 2026; tập trung vào các quy định pháp luật liên quan trực tiếp đến đời sống Nhân dân và nhiệm vụ chính trị của địa phương.

- Đổi mới nội dung, hình thức phổ biến, giáo dục pháp luật phù hợp với điều kiện ở cơ sở; tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, sử dụng hệ thống loa truyền thanh và các hình thức tuyên truyền phù hợp khác.

- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Ngày Pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam” năm 2026.

- Tiếp tục tổ chức thực hiện có hiệu quả các Đề án, Kế hoạch về PBGDPL, trong đó tập trung vào Đề án “Tổ chức truyền thông chính sách có tác động lớn đến xã hội trong quá trình xây dựng văn bản QPPL giai đoạn 2022 - 2027” ban hành tại Quyết định số 407/QĐ-TTg ngày 30/3/2022 của Thủ tướng Chính phủ; Đề án “Tăng cường năng lực tiếp cận pháp luật của người dân” ban hành tại Quyết định số 977/QĐ-TTg ngày 11/8/2022 của Thủ tướng Chính phủ; Đề án “Nâng cao năng lực đội ngũ hòa giải viên ở cơ sở giai đoạn 2024 - 2030” ban hành tại Quyết định số 315/QĐ-TTg ngày 17/4/2024 của Thủ tướng Chính phủ; Đề án “Nâng cao năng lực cho đội ngũ báo cáo viên pháp luật, tuyên truyền viên pháp luật thực hiện phổ biến, giáo dục pháp luật tại vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2024 - 2030” ban hành tại Quyết định số 279/QĐ-TTg ngày 04/4/2024 của Thủ tướng Chính phủ; Đề án “Chuyển đổi số trong công tác PBGDPL giai đoạn 2025 - 2030” ban hành theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 15/4/2025 của Thủ tướng Chính phủ.

5. Công tác hòa giải ở cơ sở và tiếp cận pháp luật

- Đẩy mạnh thực hiện có hiệu quả Luật Hòa giải ở cơ sở và các văn bản hướng dẫn thi hành. Tập trung củng cố, kiện toàn mạng lưới tổ hòa giải ở cơ sở và đội ngũ hòa giải viên; nâng cao chất lượng công tác hòa giải ở cơ sở nhằm giải quyết hiệu quả các mâu thuẫn, tranh chấp trong nội bộ Nhân dân, tạo sự đoàn kết trong cộng đồng dân cư.

- Tổ chức thực hiện hiệu quả các nhiệm vụ được giao tại Quyết định số 27/2025/QĐ-TTg ngày 04/8/2025 của Thủ tướng Chính phủ quy định về xã, phường, đặc khu đạt chuẩn tiếp cận pháp luật; Thông tư số 15/2025/TT-BTP ngày 11/9/2025 của Bộ Trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn thi hành Quyết định số 27/2025/QĐ-TTg.

6. Công tác trợ giúp pháp lý

- Thực hiện trách nhiệm của UBND xã trong việc giải thích quyền được trợ giúp pháp lý và giới thiệu người thuộc diện được trợ giúp pháp lý đến Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước theo quy định.

- Phối hợp với Trung tâm Trợ giúp pháp lý trong công tác truyền thông, tư vấn pháp luật tại địa phương.

7. Công tác hành chính tư pháp

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời các thủ tục đăng ký hộ tịch, quốc tịch, nuôi con nuôi, chứng thực theo quy định của pháp luật.

- Tiếp tục triển khai các nhiệm vụ của Đề án 06 trong lĩnh vực hộ tịch; bảo đảm cập nhật đầy đủ, chính xác dữ liệu hộ tịch điện tử.

8. Công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng

- Thực hiện nghiêm Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo; tiếp nhận, giải quyết kịp thời, đúng pháp luật các phản ánh, kiến nghị của công dân thuộc thẩm quyền.

- Tăng cường công khai, minh bạch trong hoạt động của UBND xã; thực hiện các biện pháp phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng HĐND và UBND xã

Là cơ quan đầu mối, chủ trì tham mưu cho UBND xã tổ chức triển khai thực hiện toàn diện Kế hoạch này; cụ thể hóa các nhiệm vụ công tác tư pháp thành chương trình, nội dung công việc phù hợp với điều kiện thực tiễn của xã sau sắp xếp tổ chức bộ máy theo chính quyền địa phương 2 cấp.

Chủ động tham mưu UBND xã ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn triển khai thực hiện nhiệm vụ công tác tư pháp năm 2026 theo đúng thẩm quyền và quy định của pháp luật.

Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch của các bộ phận chuyên môn, các thôn trên địa bàn xã; kịp thời tổng hợp những khó khăn, vướng mắc phát sinh, báo cáo UBND xã xem xét, chỉ đạo giải quyết.

Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo định kỳ, đột xuất về công tác tư pháp theo yêu cầu của UBND xã và cơ quan tư pháp cấp trên; bảo đảm báo cáo đúng thời gian, đầy đủ nội dung, số liệu chính xác.

2. Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND xã

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp với Văn phòng HĐND tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả các nhiệm vụ công tác tư pháp tại địa phương. Tham mưu xây dựng, ban hành và tổ chức thi hành các văn bản pháp luật liên quan đến lĩnh vực phụ trách. Tham gia đầy đủ, có trách nhiệm trong việc cung cấp thông tin, số liệu, tài liệu phục vụ công tác theo dõi thi hành pháp

luật, kiểm tra, rà soát văn bản, xử lý vi phạm hành chính và các hoạt động tư pháp khác tại địa phương.

3. Các Trưởng bản trên địa bàn xã

Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND xã, các tuyên truyền viên phổ biến giáo dục pháp luật xã trong công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật đến Nhân dân; tạo điều kiện thuận lợi cho việc tổ chức các hoạt động phổ biến giáo dục pháp luật và công tác hòa giải ở cơ sở tại thôn.

Phát huy vai trò của tổ hòa giải, người có uy tín trong cộng đồng trong việc nắm tình hình, kịp thời hòa giải các mâu thuẫn, tranh chấp phát sinh, góp phần giữ gìn an ninh trật tự tại cơ sở.

4. Kinh phí thực hiện

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí trong dự toán ngân sách nhà nước hằng năm của UBND xã và các nguồn kinh phí hợp pháp khác theo quy định của pháp luật (nếu có). Việc quản lý, sử dụng kinh phí bảo đảm đúng mục đích, tiết kiệm, hiệu quả và tuân thủ các quy định hiện hành.

5. Công tác kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện

UBND xã tổ chức kiểm tra, đánh giá việc thực hiện Kế hoạch gắn với công tác kiểm tra kỷ luật, kỷ cương hành chính và đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của tập thể, cá nhân có liên quan.

Kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác tư pháp là một trong những căn cứ để xem xét, đánh giá, xếp loại mức độ hoàn thành nhiệm vụ hằng năm đối với tập thể, cá nhân và người lao động theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch triển khai nhiệm vụ trọng tâm công tác Tư pháp năm 2026, yêu cầu Văn phòng HĐND và UBND xã; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan và các Trưởng bản nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT. Đảng ủy, HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Các cơ quan đơn vị trên địa bàn xã;
- Các bản trên địa bàn xã;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Thị Nhàn