

Số: 1254/KH-UBND

Bình Lưu, ngày 16 tháng 6 năm 2026

KẾ HOẠCH

Khắc phục hạn chế năm 2025, nâng cao chỉ số cải cách hành chính (Chỉ số PAR INDEX), chỉ số đo lường sự hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (Chỉ số SIPAS) xã Bình Lưu năm 2026

Căn cứ Quyết định số 850/QĐ-UBND ngày 29/4/2026 của UBND tỉnh Lai Châu về việc phê duyệt và công bố kết quả chỉ số cải cách hành chính năm 2025 của các sở, ban, ngành, UBND các xã, phường trên địa bàn tỉnh Lai Châu; Công văn số 1267-CV/TU, ngày 10/6/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tập trung nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân, doanh nghiệp; đẩy mạnh cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh và nâng cao hiệu quả quản trị, điều hành; Kế hoạch số 4745/KH-UBND ngày 11/6/2026 của UBND tỉnh Lai Châu về việc khắc phục hạn chế, nâng cao chỉ số cải cách hành chính (Chỉ số PAR INDEX), Chỉ số hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (Chỉ số SIPAS) tỉnh Lai Châu năm 2026; Công văn số 753-CV/ĐU ngày ngày 16 tháng 6 năm 2026 của Đảng ủy xã Bình Lưu về việc tăng cường nâng cao chất lượng phục vụ Nhân dân, doanh nghiệp; đẩy mạnh cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh và nâng cao hiệu quả quản trị, điều hành;

Để duy trì, phát huy những kết quả đã đạt được, đồng thời khắc phục những tồn tại, hạn chế, UBND xã Bình Lưu ban hành kế hoạch khắc phục hạn chế năm 2025, nâng cao Chỉ số PAR INDEX, Chỉ số SIPAS năm 2026 trên địa bàn xã Bình Lưu, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục phát huy những kết quả đạt được trong công tác cải cách hành chính năm 2025; khắc phục những tồn tại, hạn chế, các tiêu chí, tiêu chí thành phần bị giảm điểm, giảm thứ hạng hoặc đạt thấp.

- Cải thiện chất lượng điều hành, quản trị hành chính công; nâng cao mức độ hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn phường, xây dựng môi trường hành chính chuyên nghiệp, kỷ cương, thân thiện và minh bạch.

- Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính; nâng cao

chất lượng phục vụ người dân, tổ chức và doanh nghiệp. Xác định rõ trách nhiệm của từng cơ quan, đơn vị trong việc khắc phục các tiêu chí, tiêu chí thành phần bị giảm điểm, mất điểm hoặc có mức độ hài lòng thấp; lấy kết quả cải thiện Chỉ số PAR INDEX, SIPAS làm một trong những căn cứ đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của từng cơ quan, đơn vị.

2. Yêu cầu

- Đẩy mạnh công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính bằng nhiều hình thức phù hợp; nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức, người dân và doanh nghiệp đối với công tác cải cách hành chính; tăng cường công khai, minh bạch thông tin, tạo sự đồng thuận và nâng cao mức độ hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

- Việc triển khai các nhiệm vụ, giải pháp phải đồng bộ, toàn diện, có trọng tâm, trọng điểm; các nhiệm vụ, giải pháp đề ra phải cụ thể, khả thi, bám sát các tiêu chí, tiêu chí thành phần của Chỉ số PAR INDEX, SIPAS; xác định rõ cơ quan chủ trì, cơ quan phối hợp, thời gian thực hiện, sản phẩm đầu ra và trách nhiệm của người đứng đầu trong tổ chức triển khai thực hiện.

- Tăng cường kiểm tra, đôn đốc, giám sát việc thực hiện; kịp thời chấn chỉnh, khắc phục những tồn tại, hạn chế phát sinh trong quá trình triển khai.

II. MỤC TIÊU, NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM CẢI THIỆN VÀ NÂNG CAO CHỈ SỐ PAR INDEX, CHỈ SỐ SIPAS NĂM 2026

1. Mục tiêu

- Chỉ số PAR INDEX: Phấn đấu xếp loại tốt trở lên và tăng điểm so với năm 2025.

- Chỉ số SIPAS: Phấn đấu nâng cao mức độ hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước.

2. Nhiệm vụ và giải pháp

- Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính; nâng cao trách nhiệm người đứng đầu trong thực hiện các nhiệm vụ cải cách hành chính, cải thiện chỉ số PAR INDEX, SIPAS; tập trung khắc phục các tiêu chí, tiêu chí thành phần bị giảm điểm, mất điểm hoặc có mức độ hài lòng thấp. Đẩy mạnh tuyên truyền cải cách hành chính, chuyển đổi số, dịch vụ công trực tuyến; nâng cao chất lượng công tác theo dõi, tự đánh giá, chấm điểm chỉ số cải cách hành chính bảo đảm thực chất, khách quan, gắn kết quả thực hiện với đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị.

- Nâng cao chất lượng xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật theo hướng đơn giản hóa thủ tục hành chính, giảm giấy tờ, thời gian giải quyết và chi phí tuân thủ cho người dân, doanh nghiệp; tăng cường rà soát, xử lý các

quy định chồng chéo, bất cập, không phù hợp thực tiễn. Đồng thời, nâng cao chất lượng xây dựng, tổ chức thực hiện chính sách công; kịp thời tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong quá trình thi hành pháp luật, góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước và mức độ hài lòng của người dân, tổ chức.

- Đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính; rà soát, đơn giản hóa, tái cấu trúc quy trình giải quyết thủ tục hành chính trên môi trường điện tử; nâng cao chất lượng giải quyết hồ sơ, khắc phục tình trạng quá hạn, thực hiện nghiêm việc xin lỗi tổ chức, cá nhân khi giải quyết hồ sơ chậm theo quy định.

- Tiếp tục rà soát, sắp xếp kiện toàn cơ cấu tổ chức của các cơ quan, tổ chức hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập, đảm bảo tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả, giảm cấp trung gian, gắn với tinh giản biên chế, cơ cấu lại, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, đáp ứng yêu cầu trong tình hình mới; nâng cao hiệu quả phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị trong thực hiện nhiệm vụ nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả hoạt động của bộ máy hành chính nhà nước.

- Đẩy mạnh cải cách chế độ công vụ theo hướng chuyên nghiệp, kỷ luật, kỷ cương hành chính; rà soát, hoàn thiện vị trí việc làm, tiêu chuẩn chức danh làm cơ sở bố trí, sử dụng công chức, viên chức đúng người, đúng việc; đổi mới công tác đánh giá cán bộ, công chức, viên chức theo vị trí việc làm và kết quả thực hiện nhiệm vụ, gắn với mức độ hài lòng của người dân; tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực thi công vụ, xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm kỷ luật, gây phiền hà, chậm trễ trong giải quyết công việc của người dân, doanh nghiệp.

- Thực hiện có hiệu quả cơ chế tự chủ tài chính của các đơn vị sự nghiệp công lập gắn với nâng cao chất lượng dịch vụ công và hiệu quả sử dụng nguồn lực; tập trung đẩy nhanh tiến độ giải ngân vốn đầu tư công bảo đảm đúng kế hoạch, đúng quy định; tăng cường kiểm tra, giám sát, kịp thời phát hiện, ngăn chặn và xử lý nghiêm các hành vi tiêu cực, tham nhũng, lãng phí trong đầu tư công; đồng thời chủ động rà soát, tháo gỡ khó khăn, vướng mắc của doanh nghiệp theo thẩm quyền, tạo thuận lợi cho sản xuất kinh doanh và thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn xã.

- Tập trung hoàn thiện hạ tầng số, hạ tầng công nghệ thông tin theo hướng đồng bộ; theo dõi, vận hành ổn định các hệ thống thông tin, cơ sở dữ liệu dùng chung, bảo đảm kết nối, liên thông, chia sẻ dữ liệu giữa các cơ quan, đơn vị; đẩy mạnh khai thác dữ liệu trong giải quyết thủ tục hành chính, cung cấp dịch vụ công trực tuyến, nâng cao tỷ lệ hồ sơ trực tuyến toàn trình.

- Đẩy mạnh hỗ trợ, hướng dẫn người dân, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến, nhất là tại vùng sâu, vùng xa; hạn chế tình trạng người dân phải nộp hồ sơ nhiều lần hoặc đi lại nhiều lần để hoàn thiện thủ tục; định kỳ khảo sát, đo lường mức độ hài lòng của người dân để kịp thời chấn chỉnh, khắc phục hạn

chế, nâng cao chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước. Kịp thời công khai kết quả khảo sát mức độ hài lòng nhằm chấn chỉnh, kiểm điểm trách nhiệm theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã về kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, kết quả cải thiện Chỉ số PAR INDEX, SIPAS thuộc phạm vi quản lý; tổ chức triển khai đầy đủ các nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch này và biểu nhiệm vụ kèm theo.

2. Các cơ quan, đơn vị tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, chuyển đổi số, cung cấp dịch vụ công trực tuyến; Trung tâm Phục vụ hành chính công nâng cao hơn nữa hiệu quả hoạt động; tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn người dân tham gia sử dụng dịch vụ công trực tuyến và khảo sát SIPAS.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện; tổng hợp, tham mưu UBND kịp thời chấn chỉnh các cơ quan, đơn vị thực hiện chưa nghiêm túc. Các cơ quan, đơn vị báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch về UBND xã (*qua phòng Văn hóa - Xã hội*) trước ngày 10/12/2026 để tổng hợp theo quy định.

(Có biểu nhiệm vụ cụ thể kèm theo)

Trên đây là Kế hoạch khắc phục hạn chế, nâng cao chỉ số cải cách hành chính (PAR INDEX), chỉ số đo lường sự hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS) xã Bình Lư năm 2026./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ;
- TT: Đảng ủy, HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- UB MTTQVN và các tổ chức CT-XH xã;
- Các phòng chuyên môn;
- Trung tâm Phục vụ hành chính công;
- Trung tâm Dịch vụ tổng hợp;
- Trang thông tin điện tử xã;
- Lưu: VT, VHXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Thanh Tuấn

BIỂU NHIỆM VỤ

Khắc phục tồn tại, hạn chế làm giảm Chỉ số cải cách hành chính năm 2025

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 1254/KH-UBND ngày 16/6/2026 của Ủy ban nhân dân xã Bình Lư)

Stt	Lĩnh vực/Tiêu chí bị mất điểm	Tồn tại, hạn chế	Nguyên nhân	Giải pháp khắc phục tồn tại, hạn chế	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
1	Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC	1. Báo cáo CCHC quý III/2025 nộp muộn	Các đơn vị chuyên môn thuộc UBND xã nộp báo cáo định kỳ về Phòng Văn hóa - Xã hội chưa đảm bảo thời gian	Các đơn vị chuyên môn thuộc UBND xã thực hiện tốt công tác phối hợp, đơn nộp báo cáo định kỳ về Phòng Văn hóa – Xã hội đảm bảo	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND	Theo Công văn số 1070/UBND-D-VHXH ngày 29/5/2026 của UBND xã Bình Lư
		2. Xử lý các vấn đề phát hiện qua kiểm tra: không có báo cáo nội dung khắc phục tồn tại được chỉ ra sau kiểm tra (có minh chứng cụ thể: văn bản chỉ đạo hoặc số liệu,..)	Các cơ quan, đơn vị được kiểm tra chưa cung cấp báo cáo khắc phục tồn tại, hạn chế sau kiểm tra, không có minh chứng cụ thể: (văn bản chỉ đạo hoặc số liệu,..)	Căn cứ chức năng nhiệm vụ, các cơ quan, đơn vị thực hiện đầy đủ các bước và ban hành đầy đủ các văn bản của cuộc kiểm tra: Kế hoạch kiểm tra; Quyết định thành lập đoàn kiểm tra; Thông báo thời gian; Biên bản kiểm tra; Báo cáo kết quả; Báo cáo khắc phục tồn tại sau kiểm tra, văn bản, số liệu khắc phục	Các đơn vị được kiểm tra	Tổ Công tác CCHC, Phòng Văn hóa - Xã hội	Quý III/2026
		3. Đổi mới, sáng tạo trong triển khai nhiệm vụ CCHC: Chưa có sáng kiến kinh nghiệm về CCHC được công nhận cấp tỉnh	Đã có sáng kiến về chuyển đổi số nhưng chỉ ở cấp cơ sở (được 1 điểm trong tổng 2 điểm), chưa có sáng kiến cấp tỉnh	Khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức xây dựng các sáng kiến về chuyển đổi số, về CHCC cấp tỉnh	Phòng Văn hóa - Xã hội	Toàn thể cơ quan, đơn vị thuộc xã	Trong năm

Stt	Lĩnh vực/Tiêu chí bị mất điểm	Tồn tại, hạn chế	Nguyên nhân	Giải pháp khắc phục tồn tại, hạn chế	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
	Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC	4. Chương trình/Kế hoạch tổ chức cuộc họp, hội nghị phân tích, đánh giá các Chỉ số CCCH; - Các văn bản triển khai và tài liệu kiểm chứng khác minh chứng kết quả triển khai thực hiện chưa đảm bảo	Chưa tổ chức hội nghị đánh giá công tác CCHC định kỳ hàng quý, 6 tháng, quý 3, năm qua các hội nghị, phiên họp của UBND xã	Tổ chức hội nghị đánh giá công tác CCHC định kỳ và có văn bản kiểm chứng: Kế hoạch, công văn, kết luận cuộc họp, các văn bản khác qua các phiên họp của UBND xã	Văn phòng HĐND và UBND xã	Toàn thể cơ quan, đơn vị thuộc xã	Định kỳ cuối các quý trong năm 2026
		5. Thực hiện các nhiệm vụ được UBND tỉnh giao tại Chương trình công tác năm chưa đầy đủ (biểu thống kê thể hiện chỉ đạt 9/15 nhiệm vụ)	Chưa theo dõi, đôn đốc thường xuyên việc thực hiện nhiệm vụ được giao, nhiệm vụ đã hoàn thành, thời gian hoàn thành theo yêu cầu;biểu thực hiện và văn bản kiểm chứng chỉ đạt 9/15 nhiệm vụ	Thường xuyên theo dõi thực hiện nhiệm vụ của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh, có báo cáo thống kê đầy đủ, có văn bản kiểm chứng kèm theo đạt 100% nhiệm vụ	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các cơ quan, đơn vị thuộc xã	Trước 31/12/2026
	Công tác chỉ đạo, điều hành CCHC	6. Thực hiện các nhiệm vụ bổ sung, đột xuất ngoài Chương trình công tác năm của UBND tỉnh	Việc theo dõi, đôn đốc thực hiện nhiệm vụ được giao bổ sung hoặc đột xuất ngoài chương trình công tác năm của UBND tỉnh chưa đảm bảo nội dung, thời gian yêu cầu. Chỉ đạt 9/15 nhiệm vụ hoàn thành đúng tiến độ	Thường xuyên theo dõi thực hiện nhiệm vụ bổ sung, đột xuất chương trình công tác năm của UBND tỉnh và có văn bản kiểm chứng kèm theo đạt 100% nhiệm vụ đúng tiến độ	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các cơ quan, đơn vị thuộc xã	Trước 31/12/2026

Stt	Lĩnh vực/Tiêu chí bị mất điểm	Tồn tại, hạn chế	Nguyên nhân	Giải pháp khắc phục tồn tại, hạn chế	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
		7. Trong năm chưa thực hiện ít nhất 02 cuộc Đối thoại của lãnh đạo xã với người dân, doanh nghiệp	Chưa cung cấp đủ tài liệu kiểm chứng thể hiện đã thực hiện 02 cuộc đối thoại của lãnh đạo xã với người dân, doanh nghiệp; chưa có văn bản kiểm chứng chỉ đạo giải quyết những kiến nghị, đề xuất của người dân, doanh nghiệp tại các cuộc đối thoại/diễn đàn.	Thực hiện nghiêm túc công tác lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện ít nhất 2 cuộc đối thoại của lãnh đạo xã với người dân, doanh nghiệp trong năm, thu thập, cung cấp đầy đủ văn bản kiểm chứng. Cung cấp các tài liệu minh chứng cho kết quả giải quyết, xử lý kiến nghị, đề xuất.	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các cơ quan, đơn vị thuộc xã	Trước 31/12/2026
2	Cải cách thể chế	1. Thực hiện công bố Danh mục văn bản QPPL hết hiệu lực, tạm ngưng hiệu lực định kỳ hàng năm. Không có quyết định công bố	Trên cơ sở kết quả kiểm tra, rà soát trong năm, Ủy ban nhân dân cấp xã có quyết định công bố danh mục văn bản quy phạm pháp luật do HĐND, UBND cấp xã ban hành hết hiệu lực, tạm ngưng hiệu lực trong năm gửi cấp trên theo dõi. Tuy nhiên xã không có quyết định theo yêu cầu	Nâng cao chất lượng rà soát văn bản QPPL. Thực hiện đầy đủ, đảm bảo quy định, ban hành Quyết định công bố văn bản QPPL hết hiệu lực, tạm ngưng hiệu lực trong năm đảm bảo yêu cầu.	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các cơ quan, đơn vị thuộc xã	Trong năm

Stt	Lĩnh vực/Tiêu chí bị mất điểm	Tồn tại, hạn chế	Nguyên nhân	Giải pháp khắc phục tồn tại, hạn chế	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
		2. Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ; báo cáo đột xuất về rà soát văn bản QPPL và theo dõi thi hành pháp luật	<p>Đã có Báo cáo công tác kiểm tra xử lý rà soát hệ thống hóa VBQPPL 2025, báo cáo kết quả soát văn bản quy phạm pháp luật và kiến nghị xử lý những khó khăn, vướng mắc.</p> <p>Tuy nhiên, thiếu Quyết định công bố danh mục văn bản QPPL hết hiệu lực toàn bộ, một phần trong năm đánh giá.</p>	Tham mưu, xây dựng đầy đủ, kịp thời báo cáo kết quả thực hiện, Quyết định công bố danh mục văn bản QPPL hết hiệu lực toàn bộ, một phần hàng năm theo quy định.	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã	Định kỳ trong năm khi thực hiện rà soát
3	Cải cách thủ tục hành chính	1. Chưa có các kế hoạch, Quyết định thông qua phương án đơn giản hóa TTHC và thời gian thực hiện phải đảm bảo theo Kế hoạch rà soát TTHC trọng tâm hàng năm của UBND tỉnh. Chưa có văn bản kiến nghị cải cách TTHC, kiến nghị cụ thể sửa đổi, bổ sung VBQPPL quy định TTHC trong năm.	Trong năm 2025, do thời gian gấp, nhiệm vụ nhiều, chưa kịp thời rà soát, ban hành các văn bản rà soát theo yêu cầu và kiến nghị cấp trên sửa đổi, bổ sung các TTHC	Chủ động tham mưu ban hành kế hoạch, thực hiện việc rà soát TTHC và ban hành văn bản kiến nghị cấp trên cải cách TTHC, kiến nghị sửa đổi, bổ sung VBQPPL quy định TTHC.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã	Theo Kế hoạch của tỉnh và xã trong năm
		2. Tỷ lệ hồ sơ TTHC tiếp nhận trong năm được giải quyết đúng,	Tổng số hồ sơ TTHC đã giải quyết trong năm 2025 là 2.141.	Nâng cao tỷ lệ % hồ sơ TTHC giải quyết trước và đúng hạn tại Bộ Chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp	Trung tâm Phục	Các cơ quan chuyên	Thường xuyên

Stt	Lĩnh vực/Tiêu chí bị mất điểm	Tồn tại, hạn chế	Nguyên nhân	Giải pháp khắc phục tồn tại, hạn chế	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
		trước hạn chưa đảm bảo 100%	Số hồ sơ TTHC đã giải quyết đúng hạn là 2.089. Theo công thức: $2089/2141*3 = 2,93$ (không có điểm)	trong thực hiện TTHC, cung cấp Dịch vụ công (tại địa chỉ: https://dichvucong.gov.vn/p/home/dv-c-index-tinhthanhpho-tonghop.html); Có tài liệu kiểm chứng đảm bảo yêu cầu kèm theo	vụ hành chính công	môn thuộc UBND xã	
	Cải cách thủ tục hành chính	3. Thực hiện việc xin lỗi người dân, tổ chức khi để xảy ra trễ hẹn trong giải quyết hồ sơ TTHC chưa đảm bảo yêu cầu	Chưa có văn bản xin lỗi công dân khi thực hiện TTHC quá hạn (trong năm 2025 có 52 hồ sơ quá hạn)	Chủ động sắp xếp thời gian, giải quyết các TTHC đúng hạn, không để hồ sơ quá hạn. Có văn bản xin lỗi công dân khi thực hiện TTHC quá hạn (nếu có). Có kiểm chứng báo cáo công tác kiểm soát TTHC của xã và phụ lục kèm theo báo cáo	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND xã	Thường xuyên
4	Cải cách tài chính công	1. Số thu sự nghiệp (Số thực hiện thu sự nghiệp năm chấm điểm so năm trước liền kề) Trong năm 2025 không có đơn vị tăng thu từ 15% so với năm liền kề	Điểm đánh giá được tính như sau: Thực hiện thu sự nghiệp của đơn vị (Số thực hiện thu sự nghiệp năm chấm điểm/so với năm trước liền kề) - Có từ 50% số đơn vị tăng từ 15% trở lên so với năm trước liền kề: 1 điểm - Dưới 50% số đơn vị tăng từ 15% trở lên so với năm trước liền kề: 0,5 điểm - Không có đơn vị tăng từ 15% trở lên so với năm trước liền kề: 0 điểm	Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo, đảm bảo số thu sự nghiệp tăng từ 15% trở lên so với năm trước liền kề	Phòng Kinh tế	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên trong năm

Stt	Lĩnh vực/Tiêu chí bị mất điểm	Tồn tại, hạn chế	Nguyên nhân	Giải pháp khắc phục tồn tại, hạn chế	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
	Cải cách tài chính công	2. Báo cáo kết quả tự chủ, tự chịu trách nhiệm với cơ quan quản lý cấp trên theo quy định; các báo cáo theo yêu cầu của cấp có thẩm quyền về tự chủ, hoạt động của đơn vị sự nghiệp...	Tại thời điểm thẩm định, Sở Tài chính không nhận được báo cáo của xã trên hệ thống quản lý văn bản và điều hành tỉnh Lai Châu	Chủ động xây dựng báo cáo, ban hành đảm bảo thời gian trên hệ thống quản lý văn bản; cung cấp các văn bản kiểm chứng kèm theo đảm bảo yêu cầu	Phòng Kinh tế	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Trong năm
		3. Thực hiện báo cáo tài sản công	Ngày 06/3/2026 Sở Tài chính mới nhận được báo cáo số 136/BC-UBND ngày 04/03/2026 của UBND xã Bình Lư, không đảm bảo thời gian theo yêu cầu tại Công văn số 724/UBND-KTN ngày 29/01/2026 của UBND tỉnh (trước ngày 28/2)	Chủ động sắp xếp thời gian, tham mưu xây dựng báo cáo và các văn bản kiểm chứng khác đảm bảo nội dung, thời gian theo yêu cầu	Phòng Kinh tế	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Trong năm
5	Chuyển đổi số trong các cơ quan nhà nước	4. Tỷ lệ hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ đề ra theo kế hoạch của cơ quan, đơn vị	Xã đã có Kế hoạch chuyển đổi số năm 2026 (có phần Báo cáo của năm 2025), tuy nhiên không có Biểu đánh giá các mục tiêu, nhiệm vụ đề ra trong kế hoạch nên không thể đánh giá số mục tiêu, nhiệm vụ đề ra theo kế hoạch đã hoàn thành.	Cung cấp Kế hoạch Chuyển đổi số năm, báo cáo của năm hoặc Báo cáo Chuyển đổi số năm theo hướng dẫn cấp trên. Có Biểu đánh giá các mục tiêu, nhiệm vụ đề ra trong kế hoạch để đánh giá số mục tiêu, nhiệm vụ đề ra theo kế hoạch đã hoàn thành.	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Trong năm

Stt	Lĩnh vực/Tiêu chí bị mất điểm	Tồn tại, hạn chế	Nguyên nhân	Giải pháp khắc phục tồn tại, hạn chế	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
Chuyển đổi số trong các cơ quan nhà nước	5. Tỷ lệ hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ được giao ngoài kế hoạch	Chưa cung cấp tài liệu kiểm chứng là văn bản giao nhiệm vụ của UBND tỉnh, báo cáo tình hình thực hiện các nhiệm vụ giao.	Chưa cung cấp tài liệu kiểm chứng là văn bản giao nhiệm vụ của UBND tỉnh, báo cáo tình hình thực hiện các nhiệm vụ giao.	Cung cấp văn bản giao nhiệm vụ của UBND tỉnh đối với xã đối với dung này, đồng thời đôn đốc, theo dõi các đơn vị liên quan thực hiện. Chủ động xây dựng và cung cấp báo cáo, các văn bản kiểm chứng khác về tình hình thực hiện các nhiệm vụ giao.	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Trong năm
	6. Bố trí tối thiểu 01 biên chế chuyên trách về chuyển đổi số năm trong tổng biên chế.	Chưa cung cấp tài liệu kiểm chứng là: Bảng CNTT hoặc tương đương, Quyết định liên quan đến biên chế, Quyết định phân công nhiệm vụ, liên quan đến biên chế chuyên trách về chuyển đổi số.	Chưa cung cấp tài liệu kiểm chứng là: Bảng CNTT hoặc tương đương, Quyết định liên quan đến biên chế, Quyết định phân công nhiệm vụ, liên quan đến biên chế chuyên trách về chuyển đổi số.	Chủ động xin ý kiến các cấp có thẩm quyền bổ sung biên chế về chuyên đổi số trong tổng biên chế của cơ quan để thực hiện tốt nhiệm vụ chuyển đổi số	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Trong năm
	7. Tỷ lệ xử lý văn bản, hồ sơ công việc toàn trình trên môi trường điện tử của các cơ quan HCNN chưa đảm bảo	Chưa cung cấp tài liệu kiểm chứng là nội dung kết quả xử lý văn bản, hồ sơ công việc, tại Phần báo cáo Kế hoạch chuyển đổi số năm 2025 trong Kế hoạch chuyển đổi số 2026 (Kế hoạch CDS 2026 có Phần I. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NĂM 2025), hoặc trích xuất báo cáo trên hệ thống quản lý văn bản và điều hành hoặc Báo cáo Chuyển đổi số năm 2025.	Chưa cung cấp tài liệu kiểm chứng là nội dung kết quả xử lý văn bản, hồ sơ công việc, tại Phần báo cáo Kế hoạch chuyển đổi số năm 2025 trong Kế hoạch chuyển đổi số 2026 (Kế hoạch CDS 2026 có Phần I. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NĂM 2025), hoặc trích xuất báo cáo trên hệ thống quản lý văn bản và điều hành hoặc Báo cáo Chuyển đổi số năm 2025.	Chỉ đạo Văn phòng HĐND và UBND phối hợp cơ quan, đơn vị thực hiện số hóa hồ sơ và cung cấp báo cáo kết quả xử lý văn bản, hồ sơ công việc, trích xuất báo cáo trên hệ thống quản lý văn bản và điều hành. Chỉ đạo Phòng Văn hóa – Xã hội xây dựng báo cáo công tác chuyển đổi số có nội dung đánh giá thực hiện kết quả xử lý văn bản, hồ sơ công việc.	Văn phòng HĐND và UBND xã; Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên

Stt	Lĩnh vực/Tiêu chí bị mất điểm	Tồn tại, hạn chế	Nguyên nhân	Giải pháp khắc phục tồn tại, hạn chế	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
	Chuyên đổi số trong các cơ quan nhà nước	8. Thực hiện chế độ Báo cáo Cung cấp số liệu về phát triển chính phủ điện tử, phục vụ đánh giá Chỉ số Chuyển đổi số chưa đảm bảo yêu cầu	Có Báo cáo cung cấp số liệu về phát triển chính phủ điện tử, phục vụ đánh giá Chỉ số Chuyển đổi số Quý III và cả năm, Phụ lục kèm theo Báo cáo Cung cấp số liệu về phát triển chính phủ điện tử, phục vụ đánh giá Chỉ số Chuyển đổi số Quý III và cả năm nhưng không phải bản pdf, thiếu Báo cáo có phần ký số.	Chỉ đạo nghiêm túc cơ quan chuyên môn xây dựng Báo cáo Cung cấp số liệu về phát triển chính phủ điện tử, phục vụ đánh giá Chỉ số Chuyển đổi số và Phụ lục kèm theo Báo cáo bản pdf và các tài liệu kiểm chứng theo yêu cầu	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Trong năm
		9. Thực hiện chế độ Báo cáo Tình hình thực hiện Nghị quyết 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị chưa đảm bảo yêu cầu	Xã chưa cung cấp tài liệu kiểm chứng là Báo cáo định kỳ Nghị quyết 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị theo hướng dẫn tại Công văn số 1402/SKHCN-BCVTCNTT ngày 13/6/2026 của Sở Khoa học và Công nghệ, báo cáo hằng tháng, quý, 06 tháng, 01 năm (Tính từ tháng 7/2025 đến tháng 12/2025).	Chỉ đạo cơ quan chuyên môn nghiêm túc xây dựng Báo cáo định kỳ thực hiện Nghị quyết 57-NQ/TW ngày 22/12/2024 của Bộ Chính trị theo hướng dẫn cấp trên; cung cấp các tài liệu kiểm chứng đảm bảo theo yêu cầu	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Định kỳ theo văn bản cấp trên
	Chuyên đổi số trong các cơ quan nhà nước	10. Tỷ lệ hệ thống thông tin triển khai đầy đủ phương án bảo vệ theo Hồ sơ đề xuất cấp độ đã được phê duyệt: văn bản kiểm chứng chưa đảm bảo	Đã có báo cáo cung cấp số liệu về phát triển chính phủ điện tử, phục vụ đánh giá Chỉ số Chuyển đổi số cấp tỉnh năm 2025 và phụ lục kèm theo theo hướng dẫn tại Công văn số 101/SKHCN-	Chủ động thực hiện tốt nhiệm vụ về chuyên đổi số và có báo cáo về phát triển chính phủ điện tử, phục vụ đánh giá Chỉ số Chuyển đổi số đảm bảo yêu cầu. Triển khai đầy đủ phương án bảo vệ theo Hồ sơ đề xuất cấp độ đã được phê duyệt.	Phòng Văn hóa – Xã hội	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Trước 31/12/2026

Stt	Lĩnh vực/Tiêu chí bị mất điểm	Tồn tại, hạn chế	Nguyên nhân	Giải pháp khắc phục tồn tại, hạn chế	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
		11. Tỷ lệ cài phần mềm an toàn thông tin có bản quyền: chưa đảm bảo yêu cầu (100% máy tính được cài đặt phần mềm an toàn thông tin có bản quyền mới có điểm)	<p>BCVTCNTT ngày 10/01/2026 của Sở Khoa học và Công nghệ, nhưng không phải bản pdf, Có 0% hệ thống thông tin triển khai đầy đủ phương án bảo vệ theo Hồ sơ đề xuất cấp độ đã được phê duyệt.</p> <p>Đã có báo cáo cung cấp số liệu về phát triển chính phủ điện tử, phục vụ đánh giá Chỉ số Chuyển đổi số cấp tỉnh năm 2025 và phụ lục kèm theo, có 10/34 máy tính được cài đặt phần mềm an toàn thông tin có bản quyền đạt 29%</p>	Tiếp tục đầu tư, nâng cấp, cài đặt phần mềm an toàn thông tin có bản quyền đạt tỷ lệ 100% máy tính tại cơ quan	Văn phòng HĐND và UBND xã	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Trước 31/12/2026
	Chuyển đổi số trong các cơ quan nhà nước	12. Trang thông tin điện tử đáp ứng yêu cầu chức năng, tính năng kỹ thuật theo quy định: Chưa đáp ứng yêu cầu.	Trang thông tin điện tử nhiều mục để trống, không cung cấp thông tin theo Nghị định 42/2022/NĐ-CP được Chính phủ ban hành ngày 24/6/2022 về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến của cơ quan nhà nước trên môi trường mạng.	<p>- Báo cáo Cung cấp số liệu về phát triển chính phủ điện tử, phục vụ đánh giá Chỉ số Chuyển đổi số Quý I, 6 tháng, 9 tháng, năm.</p> <p>- Triển khai đầy đủ phương án bảo vệ theo Hồ sơ đề xuất cấp độ trên tổng số hệ thống thông tin</p> <p>Chỉ đạo Trung tâm dịch vụ tổng hợp quản lý và sử dụng hiệu quả trang thông tin điện tử của xã, cung cấp thông tin theo Nghị định 42/2022/NĐ-CP.</p>	Phòng Văn hóa – Xã hội	Trung tâm dịch vụ tổng hợp, Các cơ quan, đơn vị liên quan	Trước 31/12/2026

Stt	Lĩnh vực/Tiêu chí bị mất điểm	Tồn tại, hạn chế	Nguyên nhân	Giải pháp khắc phục tồn tại, hạn chế	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
		13. Tỷ lệ hồ sơ thanh toán trực tuyến	<p>Kết quả Bộ Chỉ số phục vụ người dân, doanh nghiệp trong thực hiện TTHC, cung cấp Dịch vụ công (tại địa chỉ: https://dichvucong.gov.vn) Chưa đảm bảo tỷ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC và tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa chưa đảm bảo</p>	<p>Đẩy mạnh thực hiện giải quyết các TTHC trên dịch vụ công đảm bảo tỷ lệ số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC và tỷ lệ khai thác, sử dụng lại thông tin, dữ liệu số hóa đảm bảo yêu cầu</p>	<p>Trung tâm phục vụ hành chính công</p>	<p>Các cơ quan, đơn vị liên quan</p>	<p>Trước 31/12/2026</p>
6	<p>Mức độ hài lòng của người dân về dịch vụ hành chính công (Chỉ số SIPAS)</p>	<p>1. Chỉ số hài lòng của người dân đối với việc tổ chức thực hiện chính sách công của địa phương.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chỉ số hài lòng của người dân đối với việc cung ứng dịch vụ công. - Tác động CCHC đến quản lý công chức, viên chức. - Tác động CCHC đến chất lượng đội ngũ công chức, viên chức. - Tác động của cải cách đến quản lý tài chính công. - Tác động của cải 	<p>Công tác tuyên truyền, triển khai chính sách và cung ứng dịch vụ công còn có mặt hạn chế; chất lượng phục vụ, giải quyết kiến nghị của người dân chưa đáp ứng đầy đủ kỳ vọng.</p> <p>Hạ tầng và ứng dụng công nghệ thông tin chưa đồng bộ, nguồn lực cho cải cách hành chính và chuyển đổi số còn hạn chế, việc kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các hệ thống chưa thực sự hiệu quả.</p>	<p>Nâng cao mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp đối với thái độ thực hiện nhiệm vụ của công chức, tiếp cận dịch vụ và kết quả giải quyết các TTHC. Tăng cường tuyên truyền, nâng cao chất lượng phục vụ của đội ngũ cán bộ, công chức; đẩy mạnh cải cách thủ tục hành chính, kịp thời giải quyết kiến nghị của người dân, nâng cao tỷ lệ sử dụng dịch vụ công trực tuyến.</p>	<p>Trung tâm Phục vụ hành chính công</p>	<p>Các cơ quan, đơn vị liên quan</p>	<p>Trước 31/12/2026</p>

Stt	Lĩnh vực/Tiêu chí bị mất điểm	Tồn tại, hạn chế	Nguyên nhân	Giải pháp khắc phục tồn tại, hạn chế	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian hoàn thành
		cách đến phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số.					
7	Tác động của CCHC đến phát triển KT-XH	1. Mức độ phát triển tổ hợp tác, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã và hộ kinh doanh. Cung cấp tài liệu kiểm chứng chưa đảm bảo yêu cầu	Mẫu biểu và báo cáo tình hình phát triển tổ hợp tác, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã và hộ kinh doanh trên địa bàn xã chưa đảm bảo theo yêu cầu hướng dẫn	Tăng cường theo dõi, đôn đốc, quản lý hoạt động của các tổ hợp tác, hợp tác xã, liên hiệp hợp tác xã và hộ kinh doanh. Tổng hợp, báo cáo cung cấp tài liệu kiểm chứng đảm bảo yêu cầu	Phòng Kinh tế	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Trước 31/12/2026

BIỂU NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM
Nâng cao Chỉ số PAR INDEX, Chỉ số SIPAS xã Bình Lư năm 2026
(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 1254/KH-UBND ngày 16/6/2026 của Ủy ban nhân dân xã Bình Lư)

STT	Nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
I. CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH				
1	Xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện kế hoạch khắc phục tồn tại, hạn chế; tập trung cải thiện Chỉ số PAR INDEX, SIPAS và các chỉ số thành phần có điểm thấp hoặc giảm điểm năm 2025; xác định rõ trách nhiệm người đứng đầu, gắn kết quả cải thiện chỉ số với đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ hằng năm	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Hoàn thành trước ngày 17/6/2026
2	Tổ chức thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ các nhiệm vụ UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao; thường xuyên theo dõi, đôn đốc, tự kiểm tra tiến độ thực hiện, không để phát sinh nhiệm vụ quá hạn do nguyên nhân chủ quan	Văn phòng HĐND và UBND	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên
3	Kiểm tra cải cách hành chính, kiểm tra công vụ từ 20% phòng chuyên môn; kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, xử lý nghiêm tình trạng né tránh, đùn đẩy trách nhiệm, gây phiền hà, sách nhiễu, chậm trễ trong giải quyết công việc cho người dân, doanh nghiệp	Tổ công tác CCHC xã	Phòng Văn hóa - Xã hội, Các cơ quan, đơn vị liên quan	Quý III/2026 và thường xuyên

STT	Nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
4	Tổ chức đo lường, khảo sát mức độ hài lòng của người dân đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước; tăng cường tuyên truyền, hướng dẫn người dân tham gia khảo sát SIPAS, sử dụng dịch vụ công trực tuyến, góp ý xây dựng chính sách, nhất là tại vùng sâu, vùng xa, vùng đồng bào dân tộc thiểu số	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Quý III, IV/2026 và thường xuyên
II. CẢI CÁCH THỂ CHẾ				
5	Nâng cao chất lượng tham mưu xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật; bảo đảm 100% VBQPPL được kiểm tra, rà soát về tính hợp hiến, hợp pháp, tính thống nhất, đồng bộ, khả thi; kịp thời công bố danh mục văn bản hết hiệu lực, sửa đổi hoặc kiến nghị sửa đổi các quy định chồng chéo, không còn phù hợp	Văn phòng HĐND-UBND	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên
6	Tăng cường phổ biến, giáo dục pháp luật; hướng dẫn, tạo điều kiện để người dân, doanh nghiệp tham gia góp ý, phản biện chính sách, nâng cao chất lượng xây dựng và tổ chức thực hiện pháp luật trên địa bàn xã	Văn phòng HĐND-UBND	Ủy ban MTTQ Việt Nam xã, các cơ quan liên quan	Thường xuyên
III. CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH				
7	Niêm yết công khai, cập nhật đầy đủ, chính xác 100% thủ tục hành chính, quy trình nội bộ, biểu mẫu, thành phần hồ sơ, căn cứ pháp lý còn hiệu lực tại Trung tâm Phục vụ hành chính công, trên Trang thông tin điện tử xã; thực hiện hiệu quả Cổng Dịch vụ công quốc gia và Hệ thống thông tin giải quyết TTHC chuyên ngành.	Trung tâm Phục vụ HCC	Trung tâm Dịch vụ tổng hợp, các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên

STT	Nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
8	Thực hiện rà soát, chuẩn hóa quy trình giải quyết TTHC; Chủ động xây dựng kế hoạch, rà soát, đề xuất đơn giản hóa các TTHT, có văn bản kiến nghị cụ thể cấp trên sửa đổi, bổ sung VBQPPL quy định TTHC.	Trung tâm Phục vụ HCC	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Theo kế hoạch của tỉnh, của xã
9	Nâng cao chất lượng giải quyết hồ sơ tại Trung tâm Phục vụ hành chính công; bảo đảm hồ sơ được giải quyết đúng hạn, trước hạn; thực hiện nghiêm việc xin lỗi người dân, tổ chức đối với hồ sơ giải quyết chậm muộn (nếu có)	Trung tâm Phục vụ HCC	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên
10	Thực hiện đánh giá, công khai chất lượng giải quyết TTHC; tiếp nhận, xử lý kịp thời 100% phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức; không để xảy ra tình trạng phản ánh kéo dài, vượt cấp	Trung tâm Phục vụ HCC	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Hàng tháng
11	Đẩy mạnh số hóa hồ sơ, cấp kết quả điện tử, thanh toán trực tuyến; khai thác, tái sử dụng hiệu quả dữ liệu đã số hóa và dữ liệu dân cư theo Đề án 06; tỷ lệ hồ sơ trực tuyến toàn trình, thanh toán trực tuyến đạt mục tiêu giao năm 2026	Trung tâm Phục vụ HCC	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên
IV. CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY				
12	Rà soát, sắp xếp tổ chức bộ máy các cơ quan, đơn vị theo hướng tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả; thực hiện phân cấp, phân quyền hợp lý gắn với kiểm tra, giám sát, nâng cao trách nhiệm người	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Năm 2026

STT	Nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
	đứng đầu trong tổ chức thực hiện nhiệm vụ			
V. CẢI CÁCH CHẾ ĐỘ CÔNG VỤ				
13	Nâng cao chất lượng sử dụng, bổ nhiệm, điều động, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; tăng cường công khai, minh bạch, xây dựng đội ngũ CBCCVC có năng lực, trách nhiệm, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Theo kế hoạch
14	Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ; chấn chỉnh thái độ giao tiếp, tinh thần trách nhiệm của cán bộ, công chức trực tiếp giải quyết công việc với người dân, tổ chức; gắn kết quả đánh giá, xếp loại CBCCVC với kết quả thực hiện nhiệm vụ và mức độ hài lòng của người dân	Phòng Văn hóa - Xã hội	Trung tâm Phục vụ hành chính công; các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên
VI. CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG				
15	Thực hiện hiệu quả cơ chế tự chủ tài chính; nâng cao hiệu quả quản lý, sử dụng ngân sách, tài sản công; thực hiện dứt điểm các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, cắt giảm nhiệm vụ chi chưa cần thiết	Phòng Kinh tế	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên

STT	Nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
16	Tập trung thực hiện các giải pháp đẩy nhanh tiến độ giải ngân vốn đầu tư công năm 2026 theo kế hoạch được giao; nâng cao hiệu quả sử dụng vốn đầu tư công; Tập trung chỉ đạo quyết liệt các chỉ tiêu phát triển KTXH, phân đấu hoàn thành 100% các chỉ tiêu kế hoạch đề ra.	Phòng Kinh tế	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Hàng tháng
17	Tăng cường hỗ trợ doanh nghiệp, cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh; nâng cao chất lượng cải cách TTHC trong lĩnh vực thành lập doanh nghiệp; tổ chức đối thoại, tháo gỡ khó khăn, thúc đẩy đổi mới sáng tạo và phát triển doanh nghiệp, góp phần thực hiện mục tiêu tăng trưởng 2 con số năm 2026.	Phòng Kinh tế	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên
VII. CHUYỂN ĐỔI SỐ TRONG CÁC CƠ QUAN NHÀ NƯỚC				
18	Vận hành ổn định các nền tảng số, cơ sở dữ liệu dùng chung; bảo đảm kết nối, chia sẻ dữ liệu giữa các hệ thống thông tin; triển khai hiệu quả nền tảng tích hợp, chia sẻ dữ liệu quốc gia (NDXP/LGSP), cung cấp đầy đủ minh chứng phục vụ đánh giá, thẩm định cải cách hành chính	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên

STT	Nhiệm vụ	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian thực hiện
19	Đẩy mạnh ứng dụng chuyển đổi số, trí tuệ nhân tạo (AI) trong quản lý, điều hành, giải quyết công việc; tăng cường khai thác dữ liệu số phục vụ quản lý nhà nước; hỗ trợ người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến	Phòng Văn hóa - Xã hội	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Thường xuyên
VIII. TÁC ĐỘNG CỦA CCHC ĐẾN NGƯỜI DÂN, TỔ CHỨC VÀ PHÁT TRIỂN KINH TẾ - XÃ HỘI				
20	Nâng cao Mức độ hài lòng của người dân về dịch vụ hành chính công; Đẩy mạnh cung cấp dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho người dân, tổ chức trong thực hiện thủ tục hành chính.	Trung tâm Phục vụ hành chính công	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên
21	Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức của người dân về mục đích, ý nghĩa và vai trò của việc tham gia khảo sát; Nâng cao mức độ hài lòng của người dân về xây dựng, tổ chức thực hiện chính sách.	Trung tâm Dịch vụ tổng hợp	Các cơ quan, đơn vị có liên quan	Thường xuyên