

Số: /BC-UBND

Bình Lư, ngày tháng 7 năm 2025

BÁO CÁO

Về sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính và mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp của xã Bình Lư, tỉnh Lai Châu

Căn cứ Công văn số 2001/SNV-TCBC ngày 07/7/2025 của Sở Nội vụ tỉnh Lai Châu về việc báo cáo báo cáo các nội dung liên quan đến quá trình sắp xếp đơn vị hành chính, mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp. UBND xã Bình Lư báo cáo kết quả như sau:

Phần thứ nhất

TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI THỰC HIỆN SẮP XẾP TỔ CHỨC BỘ MÁY, ĐƠN VỊ HÀNH CHÍNH VÀ MÔ HÌNH TỔ CHỨC CHÍNH QUYỀN ĐỊA PHƯƠNG 02 CẤP

I. CÔNG TÁC LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO

Thực hiện Kết luận số 126-KL/TW ngày 14/02/2025; Kết luận số 127-KL/TW ngày 28/02/2025, Bộ Chính trị về định hướng sáp nhập một số đơn vị cấp tỉnh, không tổ chức cấp huyện, sáp nhập một số đơn vị cấp xã, thực hiện mô hình địa phương 02 cấp (*tổ chức đảng, chính quyền, đoàn thể*) bảo đảm tinh gọn, hiệu năng, hiệu lực, hiệu quả. Cấp ủy, chính quyền địa phương đã tăng cường công tác tuyên truyền tới người dân và được người dân đồng tình, ủng hộ. Đây là cơ hội tạo ra không gian phát triển mới, thúc đẩy kinh tế - xã hội của địa phương.

Ngay sau khi đi vào hoạt động mô hình chính quyền địa phương 02 cấp, Đảng ủy; Thường trực HĐND, lãnh đạo UBND xã chỉ đạo, ban hành các văn bản quán triệt và tuyên truyền các chủ trương của Trung ương, Bộ Chính trị, Ban Bí thư và các quy định mới là yếu tố then chốt, góp phần nâng cao nhận thức chính trị, tạo sự thống nhất trong hành động của cả hệ thống chính trị. Thực hiện phân công nhiệm vụ rõ ràng cho các phòng, ban chuyên môn trực thuộc HĐND, UBND; phối hợp với các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể xã, đơn vị, các bản trên địa bàn triển khai các nội dung tuyên truyền theo đúng chủ trương và các văn bản hướng dẫn của cấp trên, văn bản của Đảng ủy, HĐND, UBND xã ban hành. Sử dụng đa dạng các hình thức tuyên truyền như: Hội nghị trực tiếp, hội nghị trực tuyến, các cuộc họp bản, sinh hoạt chi bộ, thông qua báo chí, đài phát thanh, truyền hình, mạng xã hội, tờ rơi, pano, khẩu hiệu... Từ đó, tạo được sự quan tâm, đồng thuận cao về ý thức chấp hành chủ trương, pháp luật của cán bộ, đảng viên và nhân dân trên địa bàn xã.

II. TÌNH HÌNH SẮP XẾP TỔ CHỨC BỘ MÁY, SẮP XẾP ĐƠN VỊ TẠI CẤP TỈNH VÀ CẤP XÃ

1. Về triển khai Nghị quyết của Quốc hội, Nghị quyết của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã

Ngày 16 tháng 6 năm 2025 Ủy ban Thường vụ Quốc hội thông qua Nghị quyết số 1670/NQ-UBTVQH15 về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Lai Châu năm 2025. Ngay sau khi Nghị quyết ban hành, BCH Đảng bộ tỉnh Lai Châu đã tổ chức Hội nghị trực tuyến Công bố nghị quyết, đã có sự tham gia của các lãnh đạo Đảng uỷ, HĐND, UBND xã, Thủ trưởng các cơ quan, công chức, viên chức, lực lượng vũ trang, các đồng chí Bí chi bộ, trưởng thôn bản và người dân tham gia sự kiện.

HĐND xã Bình Lư đã ban hành Nghị quyết số 07/NQ-HĐND ngày 01 tháng 7 năm 2025 về việc thành lập các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân xã Bình Lư, cụ thể như sau: Có 03 phòng chuyên môn (Văn phòng HĐND và UBND; Phòng Kinh tế; Phòng Văn hóa - Xã hội) và 01 tổ chức hành chính (Trung tâm Phục vụ hành chính công).

Đối với đơn vị sự nghiệp công lập: Xã Bình Lư có 01 đơn vị sự nghiệp công lập (*Trung tâm Văn hoá, thể thao và Truyền thông Bình Lư*), là đơn vị phụ thuộc ngân sách hỗ trợ của nhà nước hàng năm.

2. Tình hình phân cấp, phân quyền, phân định thẩm quyền của địa phương

Các quy định về phân cấp, phân quyền, phân định thẩm quyền và các Thông tư hướng dẫn cơ bản đồng bộ, thống nhất với các quy định pháp luật khác; mức độ trao quyền phù hợp với năng lực của địa phương, tạo hành lang pháp lý đầy đủ, rõ ràng để tổ chức vận hành hệ thống chính quyền địa phương một cách chủ động, hiệu quả, liền mạch, không gián đoạn mọi công việc.

Do địa phương mới đi vào hoạt động, với khối lượng văn bản lớn, công việc nhiều, nên việc nghiên cứu, cập nhật văn bản của công chức, viên chức có nhiều mặt còn hạn chế, việc tham mưu chưa được đảm bảo, tiến độ công việc, chất lượng công việc còn nhiều hạn chế.

3. Tình hình sắp xếp, bố trí cán bộ, công chức, viên chức; việc thực hiện chế độ, chính sách cho cán bộ, công chức, viên chức

Tổng số lượng cán bộ, công chức hệ thống chính trị cấp tỉnh, cấp xã trên địa bàn là 59 đồng chí; số lượng viên chức điều chuyển sang công chức có 02 đồng chí.

Tổng số lượng cấp phó cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc Ủy ban nhân dân, Hội đồng nhân dân cấp xã có 09 đồng chí.

Về đề nghị giải quyết chế độ, chính sách cán bộ, công chức, viên chức nghỉ việc theo Nghị định số 178/2024/NĐ-CP, Nghị định số 67/2025/NĐ-CP là 15 người;

Về việc sắp xếp, bố trí, sử dụng hoặc giải quyết cho nghỉ việc đối với người hoạt động không chuyên trách cấp xã khi thực hiện mô hình tổ chức chính

quyền địa phương 02 cấp, qua rà soát sơ bộ có 2 đồng chí xin nghỉ theo **Nghị định số 154/2025/NĐ-CP**.

Về kết quả rà soát tổng thể nhu cầu biên chế về viên chức ngành giáo dục, y tế trên địa bàn xã còn thiếu là 27 đồng chí.

4. Tình hình lưu trữ, số hóa tài liệu

Trước sáp nhập UBND xã đã chủ động thực hiện phân loại, sắp xếp, chỉnh lý hồ sơ lưu trữ của cơ quan. Đồng thời, đã chuyển toàn bộ hồ sơ, tài liệu về kho lưu trữ tài liệu theo quy định. Việc số hóa tài liệu hiện nay chưa thực hiện được.

5. Tình hình thực hiện thủ tục hành chính, giải quyết công việc của người dân và doanh nghiệp

- Về quy trình thủ tục hành chính

Trung tâm Phục vụ hành chính công xã đã kịp thời niêm yết, công khai đầy đủ Danh mục TTHC do Bộ, ngành công bố và TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND cấp xã; đồng thời Trung tâm PVHCC xây dựng biểu bảng và hướng dẫn người dân, doanh nghiệp tra cứu TTHC bằng tính năng Quyết mã QR của Zalo (hoặc Camera) của điện thoại thông minh vào đường link để tra cứu thông tin TTHC đảm bảo tính đồng bộ, thống nhất, rõ ràng, dễ áp dụng, thuận tiện. Đồng thời, phối hợp với các ban, ngành, đoàn thể xã; Trung tâm Văn hóa, Thể thao và truyền thông xã; Trưởng các bản, tổ dân phố trên địa bàn tuyên truyền, hướng dẫn người dân và doanh nghiệp về nơi làm TTHC; quy trình, biểu mẫu và mức phí để thực hiện TTHC tại xã.

- Về nhân lực, hạ tầng công nghệ.

Trung tâm được bố trí 01 Phó Chủ tịch UBND xã kiêm Giám đốc trung tâm, 01 đồng chí Phó Giám đốc và 05 chuyên viên tiếp nhận xử lý TTHC. Đội ngũ cán bộ, công chức, chuyên viên, người lao động làm việc tại Trung tâm Phục vụ hành chính công xã có trình độ chuyên môn từ Đại học trở lên, có thời gian công tác trên 2 năm có khả năng tiếp nhận hồ sơ cơ bản đáp ứng nhiệm vụ trong tình hình mới.

Trụ sở của Trung tâm Phục vụ hành chính công xã được công khai trên cổng thông tin điện tử của xã và các trang Fange trên mạng xã hội như Facebook, Zalo, hệ thống loa truyền thanh, truyền hình..., địa điểm tiếp nhận và trả kết quả, trang thiết bị, dụng cụ, bố trí các quầy phục vụ cung cấp dịch vụ công cho người dân và doanh nghiệp. Cụ thể tại bộ phận tiếp nhận có 05 máy tính, 05 máy in, 05 máy Scan, cơ sở vật chất, trang thiết bị cơ bản đảm bảo.

- Về tiến độ giải quyết thủ tục hành chính, giải quyết công việc của người dân và doanh nghiệp: Giải quyết nhanh gọn, đảm bảo thời gian theo quy định.

Từ ngày 01/7 đến 10/7/2025 đã tiếp 81 lượt công dân, với 85 thủ tục, hiện đã giải quyết đúng hạn 72 TTHC (*lĩnh vực Tư pháp 70, BHXH 02*); 03 TTHC (*hướng dẫn hoàn thiện hồ sơ và hện giải quyết*); 10 TTHC hện giải quyết.

6. Công tác thông tin tuyên truyền, định hướng dư luận; nhận thức, dư luận của cán bộ, công chức và người dân ở địa phương

Bằng mọi hình thức, thông qua các hội nghị trực tuyến trực tiếp từ Trung ương, tỉnh đến xã, truyền thanh không dây của xã, Trang thông tin điện, qua Zalo, Facebook, qua các cuộc họp theo hướng dẫn của Trung ương, tỉnh về chủ trương quy định về sáp nhập chính quyền địa phương 02 cấp tới toàn thể nhân dân trên địa bàn xã, thông báo địa điểm trụ sở làm việc mới sau khi sáp nhập. Hiện nay, sau khi bộ máy mới đi vào hoạt động được lực lượng công chức, viên chức, lực lượng vũ trang, người dân ủng hộ, đồng thuận cao.

7. Các nội dung khác liên quan đến sắp xếp đơn vị hành chính, tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp

Trụ sở làm việc của UBND xã Bình Lư được bố trí tại Trụ sở HĐND và UBND huyện Tam Đường (cũ), được xây dựng kiên cố, đảm bảo công tác cho công chức, viên chức, cũng như giao dịch của người dân, doanh nghiệp. Tuy nhiên, trang thiết bị phục vụ còn thiếu, nhiều trang thiết bị được mua sắm từ lâu, xuống cấp.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Được sự quan tâm chỉ đạo sâu sát của Thường trực Tỉnh uỷ, HĐND, UBND tỉnh và các Sở, ban, ngành, đoàn thể tỉnh; hướng dẫn trong việc sắp xếp tổ chức bộ máy đơn vị hành chính và mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp. Bộ máy hành chính được tổ chức lại theo hướng tinh gọn, rõ chức năng nhiệm vụ. Cơ chế điều hành linh hoạt, sát thực tiễn. Tăng cường tính chủ động trong giải quyết công việc tại cơ sở, góp phần nâng cao hiệu quả phục vụ người dân và doanh nghiệp.

Trình độ, năng lực cán bộ, công chức xã cơ bản đáp ứng yêu cầu trong tình hình mới; Các trang thiết bị, cơ sở vật chất đã được bố trí cơ bản đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ.

Trung tâm Phục vụ hành chính công xã vận hành cơ bản thông suốt, hiệu quả tạo điều kiện thuận lợi trong giải quyết các thủ tục cho người dân, doanh nghiệp,... từ đó người dân, doanh nghiệp cảm thấy hài lòng.

2. Tồn tại, hạn chế, khó khăn, vướng mắc

Do điều kiện, thời gian mới đi vào hoạt động, đội ngũ công chức mới được điều động, bổ nhiệm từ nhiều cơ quan khác nhau, nên công tác phối hợp, tham mưu ban hành văn bản còn hạn chế. Các văn bản hướng dẫn, quy trình thực hiện vẫn còn chưa đầy đủ, chưa kịp thời.

Chưa bố trí được trụ sở Trung tâm Phục vụ Hành chính công riêng nên chưa bảo đảm về diện tích; trang thiết bị phục vụ công tác cơ bản là thiết bị cũ, chưa đáp ứng được yêu cầu, nhiệm vụ. Hiện bộ TTHC của tỉnh chưa đầy đủ,

một số TTHC, các bước xử lý theo quy trình giải quyết mới chưa được cập nhật lên cổng dịch vụ công nên TTHC chưa thực hiện được. Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của công chức chuyên môn thực hiện nhiệm vụ (thông tin cấu hình, ký số) đang chờ cấp.

Chưa có văn bản của tỉnh ban hành hướng dẫn quy định chức năng, nhiệm vụ quyền hạn, cơ cấu tổ chức của các cơ quan Trung tâm Văn hóa Thể thao và truyền thông, Trung tâm Phục vụ hành chính công, Phòng Văn hóa xã hội, phòng Kinh tế.

Hiện tại số lượng biên chế xã đã được bố trí đủ theo quy định. Nhưng do khối lượng công việc lớn nên số lượng cán bộ, công chức hiện tại vẫn chưa đáp ứng được khối lượng công việc thực tế, dẫn đến quá tải, ảnh hưởng đến tiến độ và chất lượng công việc.

Phần thứ hai

PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CÔNG TÁC TRONG THỜI GIAN TỚI

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

Tập trung ổn định tổ chức bộ máy và cán bộ, kiện toàn, sắp xếp tổ chức bộ máy theo hướng tinh gọn, hiệu quả; hoàn thiện mô hình chính quyền địa phương 02 cấp theo quy định pháp luật, phù hợp thực tiễn địa phương. Chú trọng nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức để đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

Đẩy mạnh cải cách hành chính và chuyển đổi số, góp phần xây dựng nền hành chính hiện đại, chuyên nghiệp, phục vụ nhân dân. Xây dựng Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội của địa phương. Hoàn thiện hồ sơ, cơ sở dữ liệu hành chính.

Tăng cường công tác tuyên truyền để cán bộ, đảng viên và nhân dân hiểu rõ mục đích, mục tiêu của việc sáp nhập, từ đó tạo sự đồng thuận trong toàn dân. Xử lý kịp thời các kiến nghị, tâm tư, nguyện vọng chính đáng của cán bộ và người dân liên quan đến tổ chức địa giới hành chính, chế độ, chính sách, thủ tục hành chính.

II. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

Một là: Giải pháp về tổ chức bộ máy và nhân sự: Rà soát, phân công lại cán bộ, công chức phù hợp với vị trí việc làm, năng lực và nhu cầu thực tế; đảm bảo dân chủ, công khai, minh bạch, hạn chế phát sinh khiếu nại. Xây dựng phương án tinh giản biên chế có lộ trình, kết hợp với giải quyết chế độ chính sách đối với cán bộ dôi dư theo đúng quy định của pháp luật.

Hai là: Giải pháp về cơ sở vật chất và trang thiết bị: Đầu tư bổ sung cơ sở vật chất, trang thiết bị, phần mềm quản lý, hạ tầng CNTT phục vụ chuyển đổi số và điều hành chính quyền số.

Ba là: Giải pháp về quản lý nhà nước, hành chính công: Rà soát, cập nhật

đầy đủ thông tin về đơn vị hành chính mới trong các cơ sở dữ liệu quốc gia quản lý. Chuẩn hóa thủ tục hành chính, biểu mẫu, con dấu, tên gọi, biển hiệu,... đảm bảo hoạt động hành chính thông suốt, không gián đoạn.

Bốn là: Giải pháp về tuyên truyền, vận động và ổn định dư luận: Tiếp tục tuyên truyền, giải thích rõ mục tiêu, ý nghĩa của việc sáp nhập thông qua các kênh thông tin. Phát huy vai trò MTTQ và các tổ chức chính trị - xã hội trong nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, kiến nghị của nhân dân để kịp thời giải quyết. Tổ chức đối thoại trực tiếp giữa chính quyền và nhân dân khi có vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện sau sáp nhập.

Năm là: Giải pháp về phát triển kinh tế – xã hội: **Lồng** ghép các chương trình mục tiêu, đầu tư công, ưu tiên hỗ trợ hạ tầng thiết yếu cho địa bàn xã trong giai đoạn mới.

Sáu là: Giải pháp về kiểm tra, giám sát và sơ kết: Thường xuyên kiểm tra, đánh giá tiến độ triển khai các nội dung trọng tâm, kịp thời tháo gỡ khó khăn. Tổ chức sơ kết định kỳ để rút kinh nghiệm, điều chỉnh phương án triển khai, đặc biệt trong năm đầu sau sáp nhập.

III. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

1. Để hoạt động của chính quyền địa phương 02 cấp đi vào hoạt động hiệu quả, cần bố trí kinh phí để mua sắm trang thiết bị phục vụ cho công việc, tăng cường tập huấn, trao đổi việc vận hành chính quyền 02 cấp giữa các xã với nhau.

2. Đề nghị ban hành các văn bản chỉ đạo hướng dẫn việc vận hành các phòng, ban chuyên môn xã như: tài chính, kế toán, lập tài khoản đơn vị.

3. Cần sớm cấp chữ ký số cho chuyên viên các phòng, ban chuyên môn xã để thực hiện nhiệm vụ.

4. Đề nghị UBND tỉnh Lai Châu sớm có hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của phòng Văn hóa xã hội, phòng Kinh tế, Trung tâm Hành chính công, Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông để UBND xã ban hành đảm bảo thực hiện nhiệm vụ.

Trên đây là Báo cáo về sắp xếp tổ chức bộ máy, đơn vị hành chính và mô hình tổ chức chính quyền địa phương 02 cấp của xã Bình Lư, tỉnh Lai Châu./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TT Đảng ủy xã (B/c);
- Lãnh đạo UBND xã Bình Lư;
- Các phòng: KT; VH-XH; TTPVHCC;
- Trung tâm VH, TT-TT BL;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN

KT. CHỦ TỊCH

PHÓ CHỦ TỊCH

Nguyễn Thị Nhàn

